



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

PRESIDENCIA

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR CON LA MEJORA DE ATENCIÓN CIUDADANA, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS DEMANDAS EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO	PORCENTAJE DE SOLUCIÓN A LAS DEMANDAS CUIDADANAS EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO	(NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS / NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICACIA	423	RELACIÓN DE SOLICITUDES ATENDIDAS SOBRE LAS RECIBIDAS	FIRME COMPROMISO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
PROPÓSITO						
ATENDER EFICIENTEMENTE LAS DEMANDAS DE LOS CIUDADANOS DE TEPECOACUILCO	PORCENTAJE DE SESIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS A FAVOR DE LAS ACCIONES DE GOBIERNO	(NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS/ ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICACIA	423	RELACIÓN DE CIUDADANOS SOLICITANTES QUE RESOLVIERON SU DEMANDA (CARTAS DE AGRADECIMIENTO).	COMPROMISO ANTE LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS .
COMPONENTES						
C1 EFICIENTE PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE GOBIERNO	PORCENTAJE DE SESIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS A FAVOR DE LAS ACCIONES DE GOBIERNO	(NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS/ ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	69	ACTAS DE CABILDO FIRMADAS	PRORIZACIÓN EN LA ATENCIÓN CIUDADANA
C2 ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	NÚMERO DE ACCIONES QUE EFICIENTEN LA APLICACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EN EL MUNICIPIO	(ACCIONES REALIZADAS/ACCIONES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	214	INFORMES FINANCIEROS	CUMPLIMIETO CON LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS
C3 ATENCIÓN OPORTUNA A GRUPOS VULNERABLES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA ATENCIÓN DE GRUPOS VULNERABLES	(ACCIONES REALIZADAS/ACCIONES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	140	SOLICITUDES ATENDIDAS INFORME DE GOBIERNO AGENDA	LOS SERVIDORES PÚBLICOS IDENTIFICAN EFICIENTEMENTE LAS NECESIDADES
ACTIVIDADES						
C1 A-1 SESIONES DE CABILDO	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO ASISTIDAS	(NUMERO DE SESIONES REALIZADAS/ NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	11	ACTAS DE CABILDO FIRMADAS Y EVIDENCIADAS.	ACUERDOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA
C1 A-2 DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES DE GOBIERNO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE GOBIERNO DIFUNDIDAS	(NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS/ ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	58	CONVENIOS FIRMADOS INFORME DE GOBIERNO	CIUDADANÍA INFORMADA
C2 A-1 GESTIONAR RECURSOS Y ADMINISTRARLOS DE MANERA TRANSPARENTE	NÚMERO DE ACCIONES QUE EFICIENTEN LA APLICACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EN EL MUNICIPIO	(NUMERO ACCIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	214	REGISTROS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES	CUMPLIMIETO CON LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS
C3 A-1 AYUDAS SOCIALES	PORCENTAJE DE AYUDAS SOCIALES REALIZADAS A FAVOR DE LA CIUDADANÍA DE TEPECOACUILCO	(NUMERO DE AYUDAS REALIZADAS / NUMERO DE AYUDAS PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL / GESTIÓN EFICACIA	140	SOLICITUDES AUTORIZADAS CARTAS DE AGRADECIMIENTO EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE COMPROMETEN CON LA SOCIEDAD



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

SINDICATURA

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR A LA SOLUCIÓN DE DEMANDAS Y CONFLICTOS DEL BIEN COMÚN, MEDIANTE LA ATENCIÓN BRINDADA EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO	PORCENTAJE DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS DEL BIEN COMÚN EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO	(NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS / NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	849	ACTAS CONCILIATORIAS, REGISTRO DE VISITAS AL AREA	DISPOSICIÓN DE LOS INVOLUCRADOS PARA ESTABLECER ACUERDOS
PROPÓSITO						
LOS CONFLICTOS Y/O DEMANDAS DEL BIEN COMÚN DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO SON ATENDIDOS EFICIENTEMENTE	TASA DE VARIACIONES ENTRE CONFLICTOS ATENDIDOS Y CONFLICTOS REPORTADOS	NÚMERO DE CONFLICTOS Y DEMANDAS ATENDIDAS / NÚMERO DE CONFLICTOS Y DEMANDAS SOLICITADAS)*100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	849	EXPEDIENTE	MANEJO EFICIENTE DE INFORMACIÓN
COMPONENTES						
C1 CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN DE DELITOS	NÚMERO DE ACCIONES Y CAMPAÑAS EN FAVOR DE LA PREVENCIÓN DEL DELITO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	134	ACUERDOS FIRMADOS	PARTICIPACION COORDINADA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
C2 EFICIENTE APLICACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS	NÚMERO DE ACCIONES QUE EFICIENTEN LA APLICACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	550	ACTAS DE CABILDO CONVENIOS Y PROGRAMAS IMPLEMENTADOS	FONDOS GESTIONADOS OPORTUNAMENTE
C3 CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES Y ACUERDOS LEGALES	NUMERO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES MUNICIPALES REGISTRADOS	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	165	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	PRESERVACIÓN Y CUIDADO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
ACTIVIDADES						
C1 A-1 CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN DE VALORES Y PREVENCIÓN DE DELITOS	NUMERO DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN DE VALORES Y PREVENCIÓN DEL DELITO REALIZADAS	(NUMERO DE CAMPAÑAS REALIZADAS/ NUMERO DE CAMPAÑAS PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	6	REGISTRO DE ASISTENCIA A LOS CURSOS, EVIDENCIA FOTOGRAFICA	CIUDADANOS INTERESADOS EN LA PREVENCIÓN
C1 A-2 ATENDER ASUNTOS LEGALES Y JURÍDICOS DEL MUNICIPIO	NUMERO DE ACTAS Y/O ACUERDOS DE ASUNTOS LEGALES Y JURÍDICOS ATENDIDOS	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	117	ACUERDOS Y ACTAS LEVANTADAS Y FIRMADAS	DISPONIBILIDAD PARA ESTABLECER ACUERDOS
C1 A-3 APOYO Y RESPALDO JURÍDICO A LAS COMISARÍAS	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE LAS COMISARIAS MUNICIPALES DE TEPECOACUILCO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	11	LISTA DE ASISTENCIA A LOS CURSOS Y TALLERES	COMISARIAS AL PENDIENTE DE SUS COMUNIDADES
C2 A-1 ASISTIR A SESIONES DE CABILDO	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS	(NUMERO DE SESIONES REALIZADAS/ NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	11	ACTAS DE CABILDO	ACUERDOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA
C2 A-2 VIGILAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE RECURSOS	NÚMERO DE ACCIONES QUE EFICIENTEN LA APLICACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN ECONOMÍA	188	CONVENIOS, PRESUPUESTOS Y ESTADOS FINANCIEROS APROBADOS	COMUNICACIÓN CON ENTES FISCALIZABLES



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

REGIDORES

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR A CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO MEDIANTE LA GESTIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES.	INCREMENTO EN LOS ACUERDOS DE CABILDO PARA LOGRAR BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO.	(NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS / NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	239	ACTAS DE CABILDO FIRMADAS	MUNICIPIO CON MÚLTIPLES NECESIDADES DE GOBERNABILIDAD
PROPÓSITO						
LOS HABITANTES DE TEPECOACUILCO MEJORAN SUS CONDICIONES DE VIDA CON RESULTADOS EN INFRAESTRUC. EN LA ATENCIÓN ESPECIAL A LA EQUIDAD DE GÉNERO Y LA PARTICIPACIÓN SOCIAL DE MIGRANTES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESTABLECIDOS PARA MEJORAR Y ATENDER SOLICITUDES.	(NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS / NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	239	EXPEDIENTES DE OBRA IMÁGENES DE PROGRAMAS APROBADOS E IMPLEMENTADOS LISTAS DE ASISTENCIA	CONFIANZA Y DISPONIBILIDAD INSTITUCIONAL Y CIUDADANA
COMPONENTES						
C1 EFICIENTAR EL SERVICIO A LA CIUDADANIA SOBRE LA CALIDAD EN OBRA PÚBLICA	PROMEDIO DE EFICIENCIA DEL SERVICIO DE OBRA PÚBLICA, BRINDADO A LA CIUDADANÍA	(NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS / NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	182	CONVENIOS REPORTES DE SUPERVISIÓN EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	PERSONAL CAPACITADO PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES
C2 PROMOVER PROGRAMAS DE PARIDAD DE GENERO	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE PARIDAD DE GÉNERO REALIZADOS	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS / NUMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	3	IMÁGENES PUBLICIDAD	PARTICIÓN DE LA CIUDADANIA MÚLTIPLES CAMPAÑAS PUBLICITARIAS
C3 EFICIENTAR PROGRAMAS AL FOMENTO AL DEPORTIVO	PORCENTAJE DE EVENTOS DE FOMENTO AL DEPORTE REALIZADOS	(NUMERO DE EVENTOS REALIZADOS / NUMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	54	TORNEO REALIZADOS PREMIACIONES	COMINUDAD CON ESPIRITÚ DEPORTIVO
ACTIVIDADES						
C1 A-1 SESIONES DE CABILDO	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO ASISTIDAS	(NUMERO DE SESIONES REALIZADAS/ NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	11	ACTAS DE CABILDO FIRMADAS	ACUERDOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA
C1 A-2 SUPERVISAR OBRAS TERMINADAS	NUMERO DE OBRA PUBLICA GESTIONADA	(NUMERO DE OBRAS IMPLEMENTADAS/ NUMERO DE OBRAS PROGRAMADAS/) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	171	SOLICITUDES AUTORIZADAS EXPEDIENTES DE OBRA OFICIO DE COMITÉ DE ENTREGA	PARTICIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA
C2 A-1 CURSOS SOBRE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES	PORCENTAJE DE CURSOS REALIZADOS QUE PROMUEVAN LOS DERECHOS DE LAS MUJERES EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE CURSOS REALIZADOS/ NUMERO DE CURSOS PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	2	OFICIÓS AUTORIZADOS CAMPAÑAS PUBLICIDAD	FUERTE MOVIMIENTO NACIONAL A FAVOR DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES Y LA PARIDAD DE GÉNERO.
C3 A-1 PROGRAMACIÓN Y DIFUSIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS	NUMERO DE EVENTOS DEPORTIVOS REALIZADOS	(NUMERO DE EVENTOS REALIZADOS/ NUMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	24	PROGRAMA FÍSICO OFICIOS	COMPROMISO SOCIAL DE LOS SERVIDORES PARTICIPACIÓN DE LOS DEPORTISTAS DE TEPECOACUILCO



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

SEGURIDAD PÚBLICA

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR CON UN SERVICIO DE SEGURIDAD PÚBLICA, CON POBLACIÓN SEGURA E IMAGEN POSITIVA MEDIANTE PROGRAMAS DE MUNICIPIO SEGURO	PORCENTAJE DE ACCIONES A LA CIUDADANA DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO.	(NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS / NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	NA	REGISTRO DE SERVICIOS BUZÓN DE QUEJAS	LA SEGURIDAD PÚBLICA ES RESPONSABILIDAD DE LAS ESTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES Y CONTINUAMENTE SE IMPLEMENTAN
PROPÓSITO						
BRINDAR SEGURIDAD PÚBLICA A LOS HABITANTES DE TEPECOACUILCO	PORCENTAJE DE DISMINUCIÓN DE DELITOS MENORES EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO	NÚMERO DE REPORTES ATENDIDOS / NÚMERO DE REPORTES SOLICITADOS)*100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	NA	REGISTRO DE DETENCIONES BITÁCORAS DE RECORRIDOS	EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO SE HA CARACTERIZADO POR REPORTAR INCIDENCIAS MENORES ENTRE SUS HABITANTES
COMPONENTES						
C1 EQUIUPO Y MATERIALES SUFICIENTES PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES	PORCENTAJE DE EQUIPO Y MATERIAL ADQUIRIDO PARA LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	NA	FACTURAS REPORTES DE ENTREGA EVIDENCIA FOTOGRAFICA	MANDATO DE LEY
C2 CAPACITACIÓN OPERATIVA Y ORGANIZACIONAL A ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA	PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA CAPACITADOS	(NUMERO DE CAPACITACIONES ASISTIDAS / NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS.) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	NA	CONTRATOS CONSTANCIAS	MANDATO DE LEY
C3 REALIZAR PROGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICA Y DE PROXIMIDAD SOCIAL	NUMERO DE PROGRAMAS DE PROXIMIDAD SOCIAL IMPLEMENTADOS	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	NA	PROGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICAS AUTORIZADOS	CONTINUAMENTE SE REFORMAN Y SE ACTUALIZAN LOS PROGRAMAS DE SEGURIDAD PÚBLICA
ACTIVIDADES						
C1 A-1 DOTACIÓN DE EQUIPO AL PERSONAL DE SEGURIDA PÚBLICA TRÁNSITO Y PROTEC. CIVIL	PORCENTAJE DE COMPRA DE EQUIPO PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA ADQUIRIDO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	2	RELACION DE ENTREGA FIRMADA FACTURAS IMÁGENES	IMAGEN PUBLICA MUNICIPAL
C1 A-2 EXPEDICIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS DE TRANSITO	NUMERO DE LICENCIAS Y PERMISOS DE TRÁNSITO EMITIDOS	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	185	REGISTROS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES	CIUDADANÍA CON CULTURA VÍAL
C1 A-3 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ADMINISTRATIVO DE SEGURIDAD PÚBLICA.	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	214	AGENDA DIARIA DEL ÁREA	COMUNIDAD ACTIVA QUE REPORTA INCIDENCIAS
C2 A-1 CURSOS DE PROFESIONALIZACIÓN Y DERECHOS HUMANOS	NUMERO DE CURSOS DE PROFESIONALIZACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA ASISTIDOS	(NUMERO DE CURSOS REALIZADOS / NUMERO DE CURSOS PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	2	CONSTANCIAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	IMAGEN PUBLICA MUNICIPAL
C3 A-1 APOYO VIAL Y ADMINISTRATIVO	INCREMENTO DE APOYO VIAL Y ADMINISTRATIVO EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	247	BITACORA REPORTES INFRACCIONES	CIUDADANÍA CON CULTURA VÍAL



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

SEGURIDAD PÚBLICA

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
ACTIVIDADES						
C3 A-2 APOYO Y PREVENCIÓN A CONTINGENCIAS	PORCENTAJE DE CONVENIOS REALIZADOS A FAVOR DE LA PREVENCIÓN A CONTINGENCIAS	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	3	REPORTE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DECEPCIONADAS	LA CIUDADANÍA PARTICIPA Y COLABORAN CON EL MUNICIPIO EN LA PREVENCIÓN
C3 A-3 ESTABLECER CENTROS DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES/ PROGRAMAS DE PROTECCIÓN CIVIL	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE PROTECCIÓN CIVIL REALIZADOS EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	1	REPORTES PRESENTADOS EN INSTANCIAS ESTATALES	LA CIUDADANÍA PARTICIPA Y COLABORAN CON EL MUNICIPIO EN LA PREVENCIÓN
C3 A-4 SERVICIO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL ALUMBRADO PÚBLICO	PROCENTAJE DE SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO REALIZADO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	340	OFICIOS AUTORIZADOS	PREVENION DEL DELITO
C3 A-5 BRINDAR SEGURIDAD AL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE ACCIONES DE SEGURIDAD PUBLICA REALIZADAS	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 101	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	366	BITACORA DE APOYO Y RECORRIDOS	ACCIONES REFORZADAS EN COORDIDACIÓN CON EL EJERCITO Y SEGURIDAD PUBLICA ESTATAL



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

SECRETARÍA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR A LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE GOBERNABILIDAD EN TEPECOACUILCO, MEDIANTE LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE PROBLEMAS DE GOBERNABILIDAD ATENDIDOS EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO	(NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS / NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICACIA	515	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ÁREA REGISTROS DIARIOS DE VISITAS	CONFIANZA Y DISPONIBILIDAD CIUDADANA
PROPÓSITO						
DISMINUIR PROBLEMAS DE GOBERNABILIDAD	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE DISMINUYAN LOS PROBLEMAS DE GOBERNABILIDAD	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICACIA	515	EXPEDIENTES DE SOLICITUDES ATENDIDAS Y SOLUCIONADAS	DISPONIBILIDAD PARA ESTABLECER ACUERDOS POR PARTE DE LOS SOLICITANTES
COMPONENTES						
C1 CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA	PROMEDIO DE ACCIONES EN MATERIA DE PROFESIONALIZACIÓN QUE MEJOREN EL MANEJO DE LA POLÍTICA INTERNA MPAL.	(NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS/ ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	217	ACTAS DE CABILDO ACUERDOS	NECESIDAD POBLACIONAL
C2 CONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DE LA CIUDADANÍA	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS A FAVOR DE LOS DERECHOS FUNTAMENTALES DE LA CUIDADANÍA	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	296	CAPACITACIÓN A COMISARIOS ASAMBLEAS CAPACITACIÓN DE PERSONAL	CIUDADANOS CON DIFFERENTES DEMANDAS
ACTIVIDADES						
C1 A-1 SESIONES DE CABILDO Y ELABORAR ACTAS CORRESPONDIENTES	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO ASISTIDAS Y DOCUMENTADAS	(NUMERO DE SESIONES REALIZADAS/ NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	11	ACTAS DE CABILDO FIRMADAS	ACUERDOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA
C1 A-2 MANEJO DE LA POLÍTICA INTERNA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS QUE MEJOREN LA POLÍTICA INTERNA MUNICIPAL	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	205	AGENDA REGISTRO DE VISITAS	SOLICITUDES FRECUENTES DE LA CIUDADANÍA
C1 A-3 CAPACITACIÓN DE PERSONAL	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS	(NUMERO ACCIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	1	CONSTANCIAS	DEMANDA DE ATENCIÓN DE CALIDAD
C2 A-1 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE MEJOREN LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA.	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL / GESTIÓN EFICACIA	149	AGENDA REGISTRO DE VISITAS	SOLICITUDES FRECUENTES DE LA CIUDADANÍA
C2 A-2 ATENCIÓN CIUDADANA	PORCENTAJE DE ACCIONES A FAVOR DE LA ATENCIÓN CIUDADANA	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	147	SOLICITUDES REGISTRO DE VISITAS	CIUDADANOS CON DIFFERENTES DEMANDAS



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

TESORERÍA

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR A EFICIENTAR LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y/O FINANCIEROS, MEDIANTE REPORTES E INFORMES	PORCENTAJE DE REPORTES E INFORMES FINANCIEROS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	(NUMERO DE REPORTES ELABORADOS / NUMERO DE REPORTES PROGRAMADOS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	1198	INFORMES FINANCIEROS	LOS RECURSOS FEDERALES SON DEPOSITADOS EN TIEMPO Y FORMA
PROPÓSITO						
PROVEER DE RECURSOS SUFICIENTES A LAS DIFERENTES ÁREAS DE AYUNTAMIENTO	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE EFICIENTEN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS A LAS DIFERENTES ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO.	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	1198	REPORTES FINANCIEROS FACTURAS	CUMPLIMIENTO CON EL PLAN MUNICIPAL, ESTATAL Y NACIONAL DE DESARROLLO
COMPONENTES						
C1 FOMENTAR LA COMUNICACIÓN ENTRE LAS ÁREAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS QUE MEJOREN LA COMUNICACIÓN ENTRE LAS ÁREAS	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	447	OFICIOS, MEMORANDUMS	APLICACIÓN EFECTIVA DE LOS CRITERIOS DE CUMPLIMIENTO ANTE INSTANCIAS FISCALIZADORAS
C2 RECURSOS ECONÓMICOS SUFICIENTES	PORCENTAJE DE RECURSOS ECONÓMICOS DISTRIBUIDOS EN LAS DIFERENTES ÁREAS	(RECURSOS PÚBLICOS EJERCIDOS / RECURSOS PÚBLICOS PROGRAMADOS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	471	ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DE REPORTE FINANCIERO	LOS RECURSOS A APLICAR SON REGULADOS POR INSTANCIAS FISCALIZADORAS
C3 CAPACITACIÓN EN DISCIPLINA FINANCIERA	PROMEDIO DE CAPACITACIONES EN DISCIPLINA FINANCIERA PARA PRESENTAR LA CUENTA PÚBLICA	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	280	CONSTANCIA DE ASISTENCIA	ACCESIBILIDAD A CURSOS
ACTIVIDADES						
C1 A-1 SUMINISTRAR MATERIALES DE OFICINA E INSUMOS PARA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES	PORCENTAJE DE MATERIALES, INSUMOS DE OFICINA Y DOCUMENTOS DE IMPRESIÓN ADQUIRIDOS.	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN ECONOMÍA	237	OFICIOS, ACUERDOS ESTADOS FINANCIEROS	PROVEDOERES ACCESIBLES
C1 A-2 TRANSFERENCIAS INTERNAS, APOYO FINANCIERO A PARAMUNICIPALES.	PORCENTAJE DE APOYOS FINANCIEROS A ENTES PARAMUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO	(NUMERO DE TRANSFERENCIAS REALIZADAS/ NUMERO DE TRANSFERENCIAS PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	14	OFICIOS, ESTADOS DE ESTADOS FINANCIEROS	NECESIDAD CONSTANTE DE RECURSO EN LA PARAMUNICIPAL
C1 A-3 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJES DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ÁREA DE TESORERÍA	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	196	ESTADOS FINANCIEROS EVIDENCIA FOTOGRAFICA FACTURAS	ACCIONES DE IMPACTO POSITIVO
C2 A-1 INGRESOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS	(INGRESOS PROGRAMADOS/ INGRSOS PRESUPUESTADOS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN ECONOMÍA	199	SISCAJA RECIBOS OFICIALES	RESPONSABILIDAD CIUDADANA
C2 A-2 BUSCAR EL EQUILIBRIO EN LAS FINANZAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE EQUILIBREN LA FINANZAS MUNICIPALES	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN ECONOMÍA	104	ESTADOS FINANCIEROS	CULTURA DE PAGO PARTICIPACIONES EN TIEMPO Y FORMA



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

TESORERÍA

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
ACTIVIDADES						
C2 A-3 ESTABLECER UN PESUPUESTO PROGRESIVO Y BUSCAR UNA ADMINISTRACION EFICAZ	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DEL PRESUPUESTO APROBADO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN ECONOMÍA	140	ESTADO ANALITICO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS ESTADOS FINANCIEROS	ESTRICTA VIGILANCIA DE ENTES FISCALIZADORES
C2 A-4 ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES	PORCENTAJE DE BIENES MUEBLES ADQUIRIDOS EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO	(COMPRAS REALIZADAS/ COMPRAS PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	1	FACTURAS ESTADOS FINANCIEROS	CUMPLIMIENTO ANTE ENTES FISCALIZABLES
C3 A-1 CUENTA PÚBLICA	ENTREGA DE CUENTA PUBLICA ANTE INSTACIAS FISCALIZADORAS	(INFORMES REALIZADOS/INFORMES PROGRAMADOS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	3	CONSTANCIA DE ENTREGA MEDIOS DE COMUNICACIÓN	LOS BENEFICIARIOS ENTREGAN OPORTUNAMENTE DOCUMENTACIÓN QUE JUSTIFICAN LOS RECURSOS ENTREGADOS.
C3 A-2 CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES Y ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES Y ADMINISTRATIVAS	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	277	ESTADOS FINANCIEROS	BUENA IMAGEN ANTE LA CIUDADANÍA



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

OFICIALÍA MAYOR

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR A LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE GOBERNABILIDAD EN TEPECOACUILCO, MEDIANTE LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE PROBLEMAS DE GOBERNABILIDAD ATENDIDOS EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO	(NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS / NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICACIA	515	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ÁREA REGISTROS DIARIOS DE VISITAS	CONFIANZA Y DISPONIBILIDAD CIUDADANA
PROPÓSITO						
DISMINUIR PROBLEMAS DE GOBERNABILIDAD	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE DISMINUYAN LOS PROBLEMAS DE GOBERNABILIDAD	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICACIA	515	EXPEDIENTES DE SOLICITUDES ATENDIDAS Y SOLUCIONADAS	DISPONIBILIDAD PARA ESTABLECER ACUERDOS POR PARTE DE LOS SOLICITANTES
COMPONENTES						
C1 CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA	PROMEDIO DE ACCIONES EN MATERIA DE PROFESIONALIZACIÓN QUE MEJOREN EL MANEJO DE LA POLÍTICA INTERNA MPAL.	(NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS/ ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	217	ACTAS DE CABILDO ACUERDOS	NECESIDAD POBLACIONAL
C2 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL ADECUADA	ORGANIGRAMA MODIFICADO Y FUNCIONAL QUE EFICIENTE LAS ACTIVIDADES	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	2	ORGANIGRAMA FUNCIONAL	MUNICIPIO EN ORDEN
ACTIVIDADES						
C1 A-1 SESIONES DE CABILDO Y ELABORAR ACTAS CORRESPONDIENTES	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO ASISTIDAS Y DOCUMENTADAS	(NUMERO DE SESIONES REALIZADAS/ NUMERO DE SESIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	11	ACTAS DE CABILDO FIRMADAS	ACUERDOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA
C1 A-2 MANEJO DE LA POLÍTICA INTERNA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS QUE MEJOREN LA POLÍTICA INTERNA MUNICIPAL	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	205	AGENDA REGISTRO DE VISITAS	SOLICITUDES FRECUENTES DE LA CIUDADANÍA
C1 A-3 CAPACITACIÓN DE PERSONAL	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS	(NUMERO ACCIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	1	CONSTANCIAS	DEMANDA DE ATENCIÓN DE CALIDAD
C2 A-1 CONTROL DE PERSONAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES EMPLEADAS PARA EL CONTROL DE PERSONAL	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	1	LISTAS DE ASISTENCIA OFICIOS DE COMISIÓN	ATENCIÓN EFICIENTE A LA CIUDADANÍA
C2 A-2 ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	1	PLANTILLA DE PERSONAL LISTADO DIARIO DE ASISTENCIA	IMAGEN POSITIVA ANTE LA CIUDADANIA



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

OBRAS PÚBLICAS

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO URBANO Y ESTABILIZACIÓN SOCIAL, MEDIANTE LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO	PORCENTAJE DE DESARROLLO URBANO Y ESTABILIZACIÓN SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO.	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	542	REPORTES DE OBRAS TERMINADAS. PORTAL DE TRANSPARENCIA.	CAMBIOS EN LOS CRITERIOS DE OPERATIVIDAD. EXISTENCIA DE DIFERENTES PROGRAMAS PARA EL MEJORAMIENTO DE VIDA
PROPÓSITO						
IMPLEMENTAR ACCIONES PARA DETECTAR EL CRECIMIENTO URBANO EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA DETECTAR EL CRECIMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	542	SÓLICITUDES CONVENIOS INEGI	DISPONIBILIDAD Y RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
COMPONENTES						
C1 REGLAS DE OPERACIÓN SIN LIMITANTES PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS QUE MEJOREN LA EJECUCIÓN DE OBRAS EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	100	CRITERIOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	DISPONIBILIDAD Y RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
C2 RECURSOS SUFICIENTES PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y ACTUALIZACIÓN QUE PERMITA BRINDAR UN MEJOR SERVICIO	PORCENTAJE DE RECURSOS EJECUTADOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES QUE PERMITAN BRINDAR UN MEJOR SERVICIO	(RECURSOS PÚBLICOS EJERCIDOS / RECURSOS PÚBLICOS PROGRAMADOS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	36	REPORTES FINANCIEROS	DISPONIBILIDAD Y RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
C3 INTERÉS POR PARTE DE AGENTES POLÍTICOS	TASA DE VARIACIÓN DE ACUERDOS CON AGENTES POLÍTICOS CON RELACIÓN AL EJERCICIO ANTERIOR	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	406	ACUERDOS COMITÉS CREADOS FIRMAS DE ASISTENCIA	DISPONIBILIDAD Y RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
ACTIVIDADES						
C1 A-1 EJECUCIÓN DE OBRAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE OBRAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	11	ACUERDOS COMITÉS CREADOS REGISTROS DE SUPERVISIÓN EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	DISPONIBILIDAD Y RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS RESPONSABILIDAD CIUDADANA
C1 A-2 EJECUCIÓN DE OBRAS PARA EDUCACIÓN	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE OBRAS PARA EDUCACIÓN EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE OBRAS REALIZADAS/ NUMERO DE OBRAS PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	2	ACUERDOS COMITÉS CREADOS REGISTROS DE SUPERVISIÓN EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	DISPONIBILIDAD Y RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS RESPONSABILIDAD CIUDADANA
C1 A-3 EJECUCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE OBRAS REALIZADAS/ NUMERO DE OBRAS PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	11	ACUERDOS COMITÉS CREADOS REGISTROS DE SUPERVISIÓN EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	DISPONIBILIDAD Y RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS RESPONSABILIDAD CIUDADANA
C2 A-1 GASTOS INDIRECTOS (SUPERVISIÓN DE OBRA)	PORCENTAJE DE GASTOS INDIRECTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN ECONOMÍA	23	REPORTES DE SUPERVISIÓN. ACTA DE TERMINACIÓN EXPEDIENTES.	COORDINACIÓN CON HABITANTES Y DEPENDENCIAS RESPONSABLES
C2 A-2 GASTOS INDIRECTOS (MANTENIMIENTO A EQUIPO DE TRANSPORTE)	PORCENTAJE DE GASTOS INDIRECTOS DE MANTENIMIENTO A EQUIPO DE TRANSPORTE EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	10	REGISTROS ADMINISTRATIVOS EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	FUNCIONARIOS PÚBLICOS RESPONSABLES



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

OBRAS PÚBLICAS

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
ACTIVIDADES						
C2 A-3 GASTOS INDIRECTOS (EQUIPO DE MATERIAL FOTOGRÁFICO)	PORCENTAJE DE GASTOS INDIRECTOS DE MATERIAL FOTOGRÁFICO EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	2	REGISTROS ADMINISTRATIVOS EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	FUNCIONARIOS PÚBLICOS RESPONSABLES
C3 A-1 PRODIM (ADQUISICIÓN DE SOFTWARE Y HARDWARE)	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE Y HARDWARE PARA EFICIENTAR EL SERVICIO	(ADQUISICIÓN REALIZADA/ ADQUISICIÓN PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	4	REGISTROS ADMINISTRATIVOS EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	FUNCIONARIOS PÚBLICOS RESPONSABLES



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

SERVICIOS PÚBLICOS

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR A MEJORAR LA IMAGEN EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTOS DE PROGRAMAS Y ATENCIÓN A QUEJAS, QUE PROMUEVAN EL CUIDADO DEL MEDIO	INCREMENTO EN LOS ACUERDOS FIRMADOS PARA LOGRAR PROGRAMAS QUE PROMUEVAN EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO.	(NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS / NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	370	ACTAS DE CABILDO FIRMADAS	MUNICIPIO CON MÚLTIPLES NECESIDADES DE GOBERNABILIDAD
PROPÓSITO						
MEJORAR LA IMAGEN EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTOS DE PROGRAMAS Y ATENCIÓN A QUEJAS, QUE PROMUEVAN EL CUIDADO DEL MEDIO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESTABLECIDOS PARA MEJORAR Y ATENDER SOLICITUDES PROMUEVAN EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.	(NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS / NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	370	CONVENIOS Y ACTAS DE CABILDO FIRMADAS	CONFIANZA Y DISPONIBILIDAD INSTITUCIONAL Y CIUDADANA
COMPONENTES						
C1 PROGRAMAS DE IMAGEN PÚBLICA MUNICIPAL	NUMERO DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA MEJORAR LA IMAGEN PÚBLICA MUNICIPAL	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS/ NUMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	377	ACUERDOS, OFICIOS, MEMORANDUM	IMÁGEN CUIDADA POR LA CIUDADNIA
C2 CAMPAÑAS Y EVENTOS QUE PROMUEVAN EL MEDIO AMBIENTE	PORCENTAJE DE ACCIONES Y CAMPAÑAS REALIZADAS QUE PROMUEVAN EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	366	ACUERDOS Y ACTAS FIRMADAS	POBLACIÓN PARTICIPATIVA
C3 ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE.	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA MEJORAR LAS CONDICIONES VEHICULARES PARA LA RECOLECCIÓN DE DESECHOS.	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 101	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	366	FACTURAS, SOLICITUDES, BITACORAS DE LAS UNIDADES	LEYES Y CONVENIOS APLICADOS A NIVEL ESTATAL Y FEDERAL
ACTIVIDADES						
C1 A-2 MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN MUNICIPAL	PORCENTAJE DE PROYECTOS QUE PROMUEBAN EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN PÚBLICA MUNICIPAL	(NUMERO DE PROYECTOS REALIZADOS/ NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	366	ACUERDOS Y PROYECTOS AUTORIZADOS. OFICIOS	CIUDADANÍA COMPROMETIDA CON LA IMAGEN MUNICIPAL
C2 A-1 GESTIONAR CAMPAÑAS Y PROYECTOS PARA PROMOVER EL CUIDADO AL MEDIO AMBIENTE.	PORCENTAJE CURSOS Y CAMPAÑAS REALIZADAS QUE PROMUEVAN EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	(NUMERO DE PROYECTOS ENTREGADOS/ NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	5	ACUERDOS Y PROYECTOS AUTORIZADOS. OFICIOS	PARTICIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA
C2 A-2 SERVICIO DE LIMPIA Y JARDINERÍA	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA UN MUNICIPIO LIMPIO Y ATRACTIVO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 101	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	366	BITACORA DE MANTENIMIENTO SUPERVISIÓN VISUAL DE DIRECCIÓN	COMUNIDAD QUE CUIDA SUS ÁREAS VERDES
C3 A-1 RECOLECCIÓN DIARIA DE DESECHOS SÓLIDOS	NUMERO DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS REALIZADOS EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE SERVICIOS REALIZADOS / NUMERO DE SERVICIOS PROGRAMADOS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	366	BITACORAS DIARIAS DE TRABAJO	POBLACIÓN COMPROMETIDA CON LA RECOLECCIÓN



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

DESARROLLO SOCIAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR A QUE LA POBLACIÓN DE TEPECOACUILCO MEJORE SU BIENESTAR FAMILIAR MEDIANTE LOS PROGRAMAS DE APOYO PROPORCIONADOS	PORCENTAJE DE FAMILIAS BENEFICIADAS CON APOYOS SOCIALES EN TEPECOACUILCO DE TRUJANO	(NUMERO DE FAMILIAS BENEFICIADAS / NUMERO DE FAMILIAS PROGRAMADAS * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICACIA	877	NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANERA EFECTIVA	LAS FAMILIAS DE TEPECOACUILCO EMPLEEN EFICIENTEMENTE LOS APOYOS RECIBIDOS
PROPÓSITO						
REDUCIR EL REZAGO SOCIAL DE LA POBLACIÓN DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, CON LA PROMOCIÓN PROGRAMAS SOCIALES.	PORCENTAJE DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA ABATIR EL REZAGO SOCIAL	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS / NUMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICACIA	245	REPORTES EMITIDOS Y ANALIZADOS EN CABILDO	PROGRAMAS ESTABLECIDOS A NIVEL ESTATAL Y FEDERAL
COMPONENTES						
C1 GESTION DE RECURSOS PARA APOYOS ECONÓMICOS Y EMPLEO	PORCENTAJE DE RECURSOS GESTIONADOS PARA BRINDAR APOYO A LA EQUIDAD DE GÉNERO Y GENERAR EMPLEO	(NUMERO ACCIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	188	REPORTES CONTABLES	EMPLEO ADECUADO DEL RECURSO
C2 PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN FAMILIAR, CAPACITACIÓN DE PERSONAL.	NUMERO DE ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN FAMILIAR REALIZADAS EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO	(ACCIONES REALIZADAS/ACCIONES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	455	PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA BITACORAS	PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ACTIVIDADES						
C1 A-1 PROMOCIÓN SOCIAL DE LA MUJER	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS ORIENTADOS A LA PROMOCIÓN SOCIAL DE LA MUJER	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS/ NÚMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	11	IMÁGENES, LISTAS DE ASISTENCIA A EVENTOS	DISMINUCIÓN DE CASOS DE VIOLENCIA
C1 A-2 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS EN EL DIF MUNICIPAL	(NUMERO ACCIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	177	ARCHIVO, REGISTROS DE VISITANTES, OFICIOS, MEMORANDUM.	VISITANTES ATENDIDOS Y SATISFECHOS
C2 A-1 ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN FAMILIAR	NUMERO DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS QUE LOGREN LA INTEGRIDAD FAMILIAR EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS/ NÚMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	220	PASE DE ASISTENCIA DE VISITAS LISTADOS- CONTROL DE ENTREGA DE APOYOS LISTAS DE AUDIENCIA, IMÁGENES Y SOLICITUDES	ACEPTACIÓN A PROGRAMAS MUNICIPALES Y ESTATALES PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA
C2 A-2 ACTIVIDADES OPERATIVAS	NUMERO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS REALIZADAS QUE MEJOREN LA ATENCIÓN CIUDADANA	(NUMERO ACCIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	225	PASE DE ASISTENCIA DE VISITAS LISTADOS- CONTROL DE ENTREGA DE APOYOS LISTAS DE AUDIENCIA, IMÁGENES Y SOLICITUDES	ACEPTACIÓN A PROGRAMAS MUNICIPALES Y ESTATALES PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

DIF MUNICIPAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR A QUE LA POBLACIÓN DE TEPECOACUILCO MEJORE SU BIENESTAR FAMILIAR MEDIANTE LOS PROGRAMAS DE APOYO PROPORCIONADOS	PORCENTAJE DE FAMILIAS BENEFICIADAS CON APOYOS SOCIALES EN TEPECOACUILCO DE TRUJANO	(NUMERO DE FAMILIAS BENEFICIADAS / NUMERO DE FAMILIAS PROGRAMADAS * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICACIA	877	NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANERA EFECTIVA	LAS FAMILIAS DE TEPECOACUILCO EMPLEAN EFICIENTEMENTE LOS APOYOS RECIBIDOS
PROPÓSITO						
REDUCIR EL REZAGO SOCIAL DE LA POBLACIÓN DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, CON LA PROMOCIÓN PROGRAMAS SOCIALES.	PORCENTAJE DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA ABATIR EL REZAGO SOCIAL	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS / NUMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICACIA	245	REPORTES EMITIDOS Y ANALIZADOS EN CABILDO	PROGRAMAS ESTABLECIDOS A NIVEL ESTATAL Y FEDERAL
COMPONENTES						
C1 GESTION DE RECURSOS PARA APOYOS ECONÓMICOS Y EMPLEO	PORCENTAJE DE RECURSOS GESTIONADOS PARA BRINDAR APOYO A LA EQUIDAD DE GÉNERO Y GENERAR EMPLEO	(NUMERO ACCIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	188	REPORTES CONTABLES	EMPLEO ADECUADO DEL RECURSO
C2 PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN FAMILIAR, CAPACITACIÓN DE PERSONAL.	NUMERO DE ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN FAMILIAR REALIZADAS EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO	(ACCIONES REALIZADAS/ACCIONES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	455	PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA BITACORAS	PARTICIPACIÓN CIUDADANA
C3 APOYO AL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS CON INDICE ALTO DE VULNERABILIDAD	PORCENTAJE DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA GRUPOS VULNERABLES DEL MUNICIPIO	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS/ NÚMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	234	REPORTE DE PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES ATENDIDAS. CARTAS DE AGRADECIMIENTO	ENTREGA CORRECTA DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
ACTIVIDADES						
C1 A-1 PROMOCIÓN SOCIAL DE LA MUJER	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS ORIENTADOS A LA PROMOSIÓN SOCIAL DE LA MUJER	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS/ NÚMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	11	IMÁGENES, LISTAS DE ASISTENCIA A EVENTOS	DISMINUCIÓN DE CASOS DE VIOLENCIA
C1 A-2 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS	(NUMERO ACCIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	177	ARCHIVO, REGISTROS DE VISITANTES, OFICIOS, MEMORANDUM.	VISITANTES ATENDIDOS Y SATISFECHOS
C2 A-1 ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN FAMILIAR	NUMERO DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS QUE LOGREN LA INTEGRIDAD FAMILIAR EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS/ NÚMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	220	PASE DE ASISTENCIA DE VISITAS LISTADOS- CONTROL DE ENTREGA DE APOYOS LISTAS DE AUDIENCIA, IMÁGENES Y SOLICITUDES	ACEPTACIÓN A PROGRAMAS MUNICIPALES Y ESTATALES PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA
C2 A-2 ACTIVIDADES OPERATIVAS	NUMERO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS REALIZADAS QUE MEJOREN LA ATENCIÓN CIUDADANA	(NUMERO ACCIONES REALIZADAS/ NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	225	PASE DE ASISTENCIA DE VISITAS LISTADOS- CONTROL DE ENTREGA DE APOYOS LISTAS DE AUDIENCIA, IMÁGENES Y SOLICITUDES	ACEPTACIÓN A PROGRAMAS MUNICIPALES Y ESTATALES PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

DIF MUNICIPAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
ACTIVIDADES						
C3 A-1 REALIZAR PROGRAMAS QUE PERMITAN DIGNIFICACIÓN DE GRUPOS VULNERABLES	PORCENTAJE DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA GRUPOS VULNERABLES DEL MUNICIPIO	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS/ NÚMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	10	SOLICITUDES ATENDIDAS EVIDENCIA FOTOGRAFICA	ACEPTACIÓN A PROGRAMAS MUNICIPALES CUMPLIDOS CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS
C3 A-2 PROGRAMAS DESTINADOS A LOS ADULTOS MAYORES	PORCENTAJE DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO	(NUMERO DE PROGRAMAS REALIZADOS/ NÚMERO DE PROGRAMAS ACORDADOS)*100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	8	SOLICITUDES ATENDIDAS EVIDENCIA FOTOGRAFICA	ACEPTACIÓN A PROGRAMAS MUNICIPALES CUMPLIDOS CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS



PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	NOMBRE	FÓRMULA	FRECUENCIA, TIPO DIMENSIÓN	LÍNEA BASE 2020		
FIN						
CONTRIBUIR A EFICIENTAR EL CONTROL INTERNO Y LA TRANSPARENCIA MUNICIPAL, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y CUMPLIMIENTO A INSTANCIAS FISCALIZADORAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CONTROL INTERNO APLICADO EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO	(NUMERO DE REPORTES ELABORADOS / NUMERO DE REPORTES PROGRAMADOS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	505	PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN	CRITERIOS ESTABLECIDOS POR ENTES FISCALIZADORES
PROPÓSITO						
EFICIENTAR EL CONTROL DE LOS PROCESOS INTERNOS A TRAVEZ DE LA EVALUACIÓN INTERNA DE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO DE TEPECOACUILCO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA REVISIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS	(NUMERO DE REVISIONES REALIZADAS/ NUMERO DE REVISIONES PROGRAMADAS) * 100	ANUAL ESTRATÉGICO EFICIENCIA	4	REPORTES DE EVALUACIÓN TRIMESTRAL	CRITERIOS ESTABLECIDOS POR ENTES FISCALIZADORES
COMPONENTES						
C1 CONTROLES INTERNOS APLICADOS EN LAS ÁREAS	PORCENTAJE DE CONTROLES INTERNOS IMPLEMENTADOS EN LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	159	REGISTROS DE VISITAS FORMATOS APLICADOS	CRITERIOS ESTABLECIDOS POR ENTES FISCALIZADORES
C2 INDICADORES ADECUADOS PARA APLICAR LA NORMATIVIDAD	PORCENTAJE DE INDICADORES ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN ANALIZADOS Y APLICADOS	(NÚMERO DE INDICADORES MONITOREADOS /NÚMERO DE INDICADORES APROBADOS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	189	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS FICHAS TÉCNICAS DEL INDICADOR	CRITERIOS ESTABLECIDOS POR ENTES FISCALIZADORES
C3 EFICIENTE SERVICIO DE COMUNICACIÓN DIGITAL PARA EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.	NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS PARA EFICIENTAR EL ACCESO DE INFORMACIÓN AL PORTAL DE TRANSPARENCIA	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	157	PORTAL DE TRANSPARENCIA	PORTAL DE TRANSPARENCIA
ACTIVIDADES						
C1A1 ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD INTERNA DEL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	6	INDICADORES APLICADOS	INDICADORES EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA
C1A2 SUPERVISIÓN DE LA APLICACIÓN Estricta DE REGLAMENTOS EN LAS ÁREAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA SUPERVISIÓN DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 101	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	153	REGLAMENTO ESTABLECIDO	CRITERIOS ESTABLECIDOS POR ENTES FISCALIZADORES
C2 A1 EVALUACIONES APLICADAS PERIÓDICAMENTE	NUMERO DE EVALUACIONES REALIZADAS A LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO	(EVALUACIONES REALIZADAS/ EVALUACIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	4	REGISTRO DE ASISTENCIA A LOS CURSOS, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	CRITERIOS ESTABLECIDOS POR ENTES FISCALIZADORES
C2 A2 DISEÑO Y APLICACIÓN DE FORMATOS APEGADOS A LOS LINEAMIENTOS	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE FORMATOS APEGADOS A LOS LINEAMIENTOS	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 101	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICACIA	32	FORMATOS ELABORADOS CONFORME A LINEAMIENTOS	CRITERIOS ESTABLECIDOS POR ENTES FISCALIZADORES
C2 A3 ENTREGA Y AVANCE DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN	PORCENTAJE DE ENTREGA Y AVANCE DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN EFICIENCIA	153	REPORTE DE EVALUACIONES TRIMESTRALES PORTAL DE TRANSPARENCIA	CRITERIOS ESTABLECIDOS POR ENTES FISCALIZADORES
C3 A1 ACTUALIZACIÓN DE PÁGINA DE INTERNET EN EL MUNICIPIO	ACTUALIZACIÓN DE PÁGINA DE INTERNET EN EL MUNICIPIO	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS/ NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) * 100	TRIMESTRAL GESTIÓN CALIDAD	153	PAGINA DE TRANSPARENCIA	PÁGINA OFICIAL AL DÍA