



TEPECOACUILCO DE TRUJANO

Juntos hacemos la diferencia

H. Ayuntamiento Municipal Constitucional 2021-2024



4.7.5. Programa Operativo Anual (POA) de los programas que se hayan aprobado al inicio del ejercicio, y en su caso los derivados de las modificaciones que se hayan realizado en el periodo que se informa.

Informe Financiero Semestral del ejercicio fiscal 2022.





**MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL**



PRESIDENCIA

FONDOS: GASTO CORRIENTE E INGRESOS PROPIOS

INTRODUCCIÓN

ES EL AREA ENCARGADA DE HACER CUMPLIR LA CONSTITUCION, LEYES, REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES, QUE DERIVEN DE LAS MISMAS; CELEBRAR Y CUMPLIR CONVENIOS QUE PROMUEVAN EL BIENESTAR GENERAL DE LA POBLACION. HACER LA DISTRIBUCION EQUITATIVA DE LOS PROGRAMAS Y RECURSOS A LA POBLACION, VIGILAR LA CORRECTA APLICACION DE LOS MISMOS E INFORMAR A LA CIUDADANIA DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	PRESIDENCIA MUNICIPAL
RESPONSABLE TITULAR DEL AREA	C. FELIX LOPEZ OLIVARES
PROGRAMA ESPECIFICO	GOBIERNO MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	PRE01, PRE13
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRATICA EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO GUERRERO, OFRECIENDO A LA SOCIEDAD, POLITICAS PUBLICAS Y SERVICIOS EFICIENTES, ASI COMO EL BUEN MANEJO Y DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS EN FUNCION DE LAS NECESIDADES DE LA CIUDADANIA.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO		
FUNCION	1	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO		
SUBFUNCION	1	3	1	PRESIDENCIA/GUBERNATURA
PROGRAMA PRESUPUESTAL				
EJE RECTOR ESTRATEGICO				
VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.				
META MUNICIPAL				
7.1. SEGURIDAD PUBLICA, DERECHOS HUMANOS Y PROTECCION CIVIL.				
OBJETIVO				
7.1.1. BRINDAR UNA MAYOR Y MEJOR SEGURIDAD, PROCURAR LA IMPARTICION DE JUSTICIA, COMBATIR LA IMPUNIDAD Y EL ABUSO DE AUTORIDAD.				
ESTRATEGIA				
7.1.2. RETOMAR LOS PRINCIPIOS DE DEMOCRACIA, LEGALIDAD, HONESTIDAD, EFICIENCIA Y RENDICION DE CUENTAS A LA SOCIEDAD.				
LINEA DE ACCION				
MANTENER PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS, CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS LEYES Y REGLAMENTOS, LOS MANUALES DE ORGANIZACION Y TRANSPARENCIA E INFORMAR A LA CIUDADANIA SOBRE LA ADMINISTRACION PUBLICA.				
RESULTADO ESPERADO				
GARANTIZAR LA GOBERNABILIDAD EN EL MUNICIPIO, GESTIONAR MAS RECURSOS Y TRANSPARENCIA EN EL MANEJO Y LA APLICACION DE LOS MISMOS. RENDICION DE CUENTAS.				

N°	ACTIVIDADES	METAS		PRESUPUESTO					PROGRAMACION ANUAL DE CALENDARIZACION DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO							
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TOTAL	1 GC	ESTIMADO	5 IP	TOTAL	1 GC	5 IP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT		NOV	DIC	INICIO	TERMINO			
1	SESIONES DE CABILDO	SESION	16	2,018,428.74	1,053,428.74	965,000.00						1	0	3	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO ASISTIDAS
2	DIFUSION DE ACTIVIDADES DE GOBIERNO	CONVENIO	20	915,000.00	53,000.00	862,000.00						1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE GOBIERNO DIFUNDIDAS
3	GESTIONAR RECURSOS, ADMINISTRARLOS Y EJERCERLOS DE MANERA TRANSPARENTE	ACCION	9	582,491.91	417,491.91	165,000.00						1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE ACCIONES QUE EFICIENTEN LA APLICACION DE RECURSOS EN EL MUNICIPIO
4	AYUDAS SOCIALES	ACCION	80	518,941.35	318,941.35	200,000.00						5	5	10	10	5	5	10	5	5	5	5	5	5	5	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE AYUDAS REALIZADAS A FAVOR DE LA CIUDADANIA
				TOTAL	4,034,862.00	1,842,862.00	2,192,000.00	0.00	0.00	0.00													0.00					

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO

2021 - 2024

Órgano de Control Interno Municipal de Trujano, Gro.

Revisó:

M.A. María Milena Valle Morales
Órgano de Control Interno Municipal de Trujano, Gro.
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

2021 - 2024

SINDICATURA

Vo. Bo.

L.C. Araceli Velázquez Juárez
Sindica Procuradora de Tepecoacuilco de Trujano, Gro.
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

2021 - 2024

TESORERÍA

Enabro:

L.C. Javier Hernández Hernández
Tesorero Municipal de Tepecoacuilco de Trujano, Gro.
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

2021 - 2024

PRESIDENCIA

Autoriza:

Prof. Félix López
Presidente Municipal de Tepecoacuilco de Trujano, Gro.
2021 - 2024



MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUBERNADOR
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



SINDICATURA

FONDOS: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

ES EL AREA ENCARGADA DE VIGILAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS, EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES, REGLAMENOS Y NORMAS ESPECÍFICAS QUE RIGEN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS, LA PREVENCIÓN DE DELITOS. ATENDER LOS ASUNTOS JURIDICOS DEL AYUNTAMIENTO, EL ALUMBRADO PUBLICO, LA EXPEDICIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS, Y BRINDAR EL APOYO A LAS COMISARIAS DE LAS DIFERENTES COMUNIDADES.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	SINDICATURA
RESPONSABLE TITULAR DEL AREA	C. ARACELI VELAZQUEZ JUAREZ
PROGRAMA ESPECIFICO	GOBIERNO MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	SIN02
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRATICA EN EL MUNICIPIO, SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD Y LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS, PRESERVAR LAS LIBERTADES, EL ORDEN Y LA PAZ PÚBLICA, DIFUNDIR LOS DERECHOS HUMANOS Y VIGILAR QUE SE RESPETEN.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	1	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1	SINDICATURA/GUBERNATURA
PROGRAMA PRESUPUESTAL	GOBIERNO MUNICIPAL	
EJE RECTOR ESTRATEGICO	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.	
META MUNICIPAL	7.1.1. BRINDAR PROTECCIÓN A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN Y AUXILIO A LA CIUDADANIA, UNA MAYOR Y MEJOR SEGURIDAD, COMBATIR LA IMPUNIDAD Y EL ABUSO DE AUTORIDAD.	
OBJETIVO	7.1.2. ORIENTAR A LOS CUERPOS DE SEGURIDAD PUBLICA SOBRE DERECHOS HUMANOS Y DIFUNDIRLOS ENTRE LA POBLACION EVITANDO EL ABUSO DE AUTORIDAD Y PROMOVER LA CULTURA DE LA PREVENCIÓN.	
ESTRATEGIA	CONFERENCIAS Y CAMPAÑAS QUE DIFUNDAN LOS DERECHOS HUMANOS DE LOS CIUDADANOS.	
LINEA DE ACCIÓN	PRESERVAR EL ORDEN Y LA PAZ PÚBLICA, RESPETAR LOS DERECHOS HUMANOS, SALVAGUARDAR LOS BIENES DEL MUNICIPIO Y VIGILAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS.	
RESULTADO ESPERADO		

N°	ACTIVIDADES	METAS	PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												FECHAS DE INICIO	FECHAS DE TERMINO	INDICADOR DE DESEMPEÑO	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	ATENDER ASUNTOS LEGALES Y JURIDICOS DEL MUNICIPIO	ACCIÓN	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE ACTAS Y/O ACUERDOS DE ASUNTOS LEGALES Y JURIDICOS ATENDIDOS
2	APOYO Y RESPALDO JURIDICO A COMISARIAS	ACCIÓN	1	2	1	2	3	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE LAS COMISARIAS MUNICIPALES	
3	ASISTIR A SESIONES DE CABILDO	SESIÓN	1	0	3	1	1	1	1	2	2	1	2	1	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS	
4	VIGILAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE RECURSOS	ACCIÓN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	NO. DE ACCIONES QUE EFICIENTEN LA APLICACIÓN DE RECURSOS EN EL MPIO	
5	MOVILIDAD OPERATIVA	ACCIÓN	31	28	31	30	31	30	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA LA MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO	
6	ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES (TERRENOS)	TERRENO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE TERRENOS NECESARIOS Y ADQUIRIDOS PARA EL MUNICIPIO	
TOTAL			61	52	68	66	76	76	76	82	82	82	82	82				

Elaboró:

L.C. Javier Mendoza Hernández
Tesorero Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
DE TEPECOACUILCO
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

TESORERÍA

Revisó:

M.A. Juana Mirra Valle Morales
Órgano de Control Interno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
DE TEPECOACUILCO
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Autorizó:

L.C. Rafael Márquez Juárez
Síndico Procurador

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
DE TEPECOACUILCO
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
DE TEPECOACUILCO
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

PRESIDENCIA



**MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL**



REGIDURÍAS

FONDOS: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

ES EL AREA ENCARGADA DE CUMPLIR LAS LEYES, LOS REGLAMENOS Y LAS DISPOSICIONES QUE DERIVEN DE LAS MISMAS.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	REGIDURÍAS ELIEL PEÑALOZA CARIÑO, PEDRO LÓPEZ OCAMPO, ALBERTA CASTORENA CATALAN, MAGALI NAVA BARRERA, CELESTINO AYALA MORALES, CAMILO VALLE VELEZ, TEODORA MUÑOZ VILLALBA Y ANEL GONZÁLEZ GARCÍA
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	GOBIERNO MUNICIPAL
PROGRAMA ESPECÍFICO	REG03
CLAVE PRESUPUESTAL	ANUAL
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	CONOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA EN EL MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO GUERRERO, PROMOVRIENDO EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL, Y FOMENTAR LA CULTURA Y EL DEPORTE.
OBJETIVO	30806
NUMERO DE BENEFICIARIOS	

FINALIDAD	1	GOBIERNO		
FUNCIÓN	1	3	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	
SUBFUNCIÓN	1	3	1	REGIDURÍAS/GUBERNATURA
PROGRAMA PRESUPUESTAL GOBIERNO MUNICIPAL				
EJE RECTOR ESTRATEGICO	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.			
META MUNICIPAL	7.2. DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPLEO.			
OBJETIVO	7.2.1. IMPULSAR EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO, APOYAR A LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, GESTIONAR PROYECTOS CON EL GOBIERNO ESTATAL Y FEDERAL QUE PERMITAN MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA Y ELEVAR EL BIENESTAR SOCIAL.			
ESTRATEGIA	7.2.2. CAPACITAR A LOS PRODUCTORES Y EMPRESARIOS, ATRAER INVERSIONISTAS QUE GENEREN FUENTES DE EMPLEO Y APOYAR EN LA SOLUCIÓN DE LOS PROBLEMAS QUE ENFRENTA EL SECTOR AGROPECUARIO.			
LINEA DE ACCIÓN	ATRAER INVERSIÓN, GESTIONAR PROYECTOS PRODUCTIVOS Y AGRÍCOLAS, Y FOMENTAR EL TURISMO.			
RESULTADO ESPERADO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL DESARROLLO ECONÓMICO, SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, Y MANTENER UN MUNICIPIO LIMPIO.			

N°	ACTIVIDADES	METAS		PRESUPUESTO		PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO					
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESTIMADO 1 GC	PAGADO 1 GC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		INICIO	TERMINO			
1	SESIONES DE CABILDO	SESION	16	3,268,880.10		1	0	3	1	1	1	1	2	2	1	2	1	2	1	0	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO ASISTIDAS
2	SUPERVISAR OBRAS TERMINADAS	ACCION	20	29,000.00		1	2	3	3	3	3	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE OBRA PUBLICA GESTIONADA				
3	SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS SOCIALES Y ASISTENCIALES	ACCION	17	25,862.30		1	2	3	3	4	1	0	0	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS SOCIALES Y ASISTENCIALES REALIZADOS			
TOTAL				3,323,742.40	0.00																		

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Revisó:
[Signature]
M.A. Juana Miltrina Valle Morales
Cargo de Control Interno Municipal

TESORERÍA

Elaboró:
[Signature]
L.C. Javier Mirabezo Hernández
Tesorería Municipal de Tepeacoacuilco de Trujano, Gro.
2021 - 2024

SINDICATURA

L.C. Araceli Velázquez Juárez
Sindica Procuradora de Trujano, Gro.
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

[Signature]
Autorizó:
Prof. Félix López Olivares
Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

[Signature]
Autorizó:
Prof. Félix López Olivares
Presidente Municipal



MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



SEGURIDAD PÚBLICA

FONDOS: GASTO CORRIENTE, FORTAMUN

INTRODUCCIÓN

EL ÁREA DE SEGURIDAD PÚBLICA ES LA RESPONSABLE DE MANTENER EL ORDEN Y LA PAZ EN EL MUNICIPIO, ASÍ MISMO GARANTIZAR LA TRANQUILIDAD DE LA POBLACIÓN BRINDANDO UN SERVICIO CON CALIDAD Y PROFESIONALISMO.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	SEGURIDAD PÚBLICA
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. ALEJANDRO MEJIA MORALES
PROGRAMA ESPECÍFICO	SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	SEG04 Y SEG16
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	TENER UN CUERPO DE POLICIA PROFESIONAL PARA PODER OFERTAR UNA SEGURIDAD PUBLICA DE ALTO NIVEL.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1			GOBIERNO
FUNCIÓN	1	7		ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR
SUBFUNCIÓN	1	7	1	POLICIA
PROGRAMA PRESUPUESTAL	SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.			
EJE RECTOR ESTRATEGICO	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.			
META MUNICIPAL	7.1. SEGURIDAD PUBLICA, DERECHOS HUMANOS Y PROTECCIÓN CIVIL.			
OBJETIVO	7.1.1. BRINDAR UNA MAYOR Y MEJOR SEGURIDAD PÚBLICA Y PROCURAR LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA.			
ESTRATEGIA	7.1.2. REALIZAR EXÁMENES DE CONFIANZA AL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, ORIENTARLOS SOBRE DERECHOS HUMANOS Y CONSIENTIZAR A LA SOCIEDAD SOBRE LA CULTURA DE PREVENCIÓN.			
LINEA DE ACCIÓN	REALIZAR EXÁMENES DE CONFIANZA, CAPACITACIONES CONSTANTES Y PERMANENTES Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.			
RESULTADO ESPERADO				

N°	ACTIVIDADES	METAS		PRESUPUESTO					PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												FECHAS DE		INDICADOR DE DESEMPEÑO	
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESTIMADO			PAGADO			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO		TERMINO
				TOTAL	1 GC	3 FORTAMUN	TOTAL	1 GC	3 FORTAMUN															
1	DOTACIÓN DE EQUIPO AL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRANSITO Y PROTECCIÓN CIVIL	EQUIPO	20	2,110,000.00	0.00	2,110,000.00				0	0	0	1	0	0	1	3	4	3	4	4	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EQUIPO PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA ADQUIRIDO
2	EXPEDICIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS DE TRÁNSITO	DOCUMENTO	900	322,000.00	0.00	322,000.00				85	80	95	102	86	83	60	55	60	65	60	69	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE LICENCIAS Y PERMISOS DE TRÁNSITO EMITIDOS
3	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	253	2,757,262.68	0.00	2,757,262.68				21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ADMINISTRATIVO DE SEGURIDAD PÚBLICA
4	CURSOS DE PROFESIONALIZACIÓN Y DERECHOS HUMANOS	EVENTO	3	450,000.00	0.00	450,000.00				0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE CURSOS DE PROFESIONALIZACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA ASISTIDOS	
5	APOYO VIAL Y ADMINISTRATIVO	ACCIÓN	365	1,031,711.04	0.00	1,031,711.04				31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	01/01/22	31/12/22	INCREMENTO DE APOYO VIAL Y ADMINISTRATIVO EN EL MUNICIPIO
6	PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y APOYO DE CONTINGENCIAS	ACCIÓN	365	912,711.04	0.00	912,711.04				31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CONVENIOS REALIZADOS A FAVOR DE LA PREVENCIÓN A CONTINGENCIAS
7	MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO	EVENTO	12	155,000.00	0.00	155,000.00				2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA	
8	OPERACIÓN DE PROGRAMAS Y EQUIPO DE CÓMPUTO	EVENTO	12	440,698.34	0.00	440,698.34				0	1	0	0	1	0	2	2	2	2	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE MEJOREN LA OPERATIVIDAD DEL EQUIPO DE COMPUTO
9	ESTABLECER CENTROS DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES	EVENTO	8	458,000.00	0.00	458,000.00				0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE PROTECCIÓN CIVIL REALIZADOS EN EL MUNICIPIO
10	LOCALIZACIÓN DE LUMINARIAS FUERA DE SERVICIO	EVENTO	12	791,711.04	0.00	791,711.04				0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE LUMINARIAS LOCALIZADAS PARA REGISTRO Y SERVICIO EN EL MUNICIPIO
11	CONSUMO DE ENERGIA ELÉCTRICA DE ALUMBRADO PÚBLICO	EVENTO	12	4,711,363.00	0.00	4,711,363.00				0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	01/01/22	31/12/22	COSUMO DE ENERGIA ELÉCTRICA Y ALUMBRADO PÚBLICO REGISTRADO EN EL MUNICIPIO
12	SERVICIO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ALUMBRADO PÚBLICO	EVENTO	225	1,399,201.52	0.00	1,399,201.52				31	28	31	30	31	30	5	5	10	10	10	10	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO REALIZADO
13	BRINDAR SEGURIDAD PÚBLICA AL MUNICIPIO	EVENTO	365	6,229,655.34	5,000.00	6,224,655.34				31	28	31	30	31	30	31	31	30	30	30	30	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA REALIZADAS
TOTAL				21,769,314.00	5,000.00	21,764,314.00	0.00	0.00	0.00															

Elaboró:
L.C. Javier Mendoza Hernández
Tesorero Municipal - 2024

TESORERÍA

Revisó:
M.A. Juana Mirna Valle Morales
Órgano de Control Interno Municipal

ORGANO DE CONTROL INTERNO

Vo. B.
L.C. Arcelí Velázquez Juárez
Síndica Procuradora

SINDICATURA

Autorizó:
Prof. Félix López Ojeda
Presidente Municipal

PRESIDENCIA



**MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL**



SECRETARÍA GENERAL

FONDO: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

LA SECRETARÍA GENERAL COORDINA EL MANEJO DE LA POLÍTICA INTERNA, ATIENDE EL ÁREA JURÍDICA Y A LA CIUDADANÍA EN LA AUSENCIA DEL PRESIDENTE, ASÍ COMO LAS INCIDENCIAS DEL PERSONAL.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	SECRETARÍA GENERAL
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. EULALIA ARACELI ROMERO ROMERO
PROGRAMA ESPECÍFICO	SESIONES, ACTAS Y RECURSOS HUMANOS
CLAVE PRESUPUESTAL	SEC05
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	BUSCAR LA IGUALDAD JURÍDICA Y EQUIDAD SOCIAL, PRIORIZANDO EL MARCO JURÍDICO LEGAL Y EL RESPETO ENTRE LOS COMPAÑEROS QUE LABORAN EN EL AYUNTAMIENTO.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	1	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCION	1	3
	2	POLÍTICA INTERIOR
PROGRAMA PRESUPUESTAL		
SESIONES, ACTAS Y RECURSOS HUMANOS		
EJE RECTOR ESTRATÉGICO		
VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.		
META MUNICIPAL		
7.6. MODERNIZACIÓN INTEGRAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.		
OBJETIVO		
7.6.1. FORTALECER LA CAPACIDAD DEL AYUNTAMIENTO PARA EL EJERCICIO RESPONSABLE DE LAS TAREAS GUBERNAMENTALES.		
ESTRATEGIA		
7.6.2. MODERNIZAR Y REESTRUCTURAR LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO, DELIMITAR LAS FUNCIONES DE LOS ORGANOS MUNICIPALES Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS TAREAS DE GOBIERNO.		
LINEA DE ACCIÓN		
CAPACITAR AL PERSONAL PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES.		
RESULTADO ESPERADO		
MANTENER LA POLÍTICA INTERNA, MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN CONSTANTE.		

N°	ACTIVIDADES	METAS		PRESUPUESTO		PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												FECHAS DE		INDICADOR DE DESEMPEÑO
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESTIMADO 1 GC	PAGADO 1 GC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO	
1	SESIONES DE CABILDO	ACTAS	16	1,312,277.20	1 GC	1	0	3	1	1	1	1	2	2	1	2	1	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO DOCUMENTADAS
2	MANEJO DE LA POLÍTICA INTERNA MUNICIPAL	ACCIÓN	12	52,660.00	1 GC	1	1	2	1	3	1	0	1	1	0	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS QUE MEJOREN LA POLÍTICA INTERNA MUNICIPAL
3	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	253	252,646.20	1 GC	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE MEJOREN LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA DE LA S.R.A.
4	ATENCIÓN CIUDADANA	ACCIÓN	20	23,000.00	1 GC	1	1	1	1	1	1	1	2	3	2	2	2	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES A FAVOR DE LA ATENCIÓN CIUDADANA
TOTAL				1,640,583.40	1,640,583.40															

Elaboré:

[Firma]

L.C. Javier Mejía Hernández
Tesorero Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO. 2021 - 2024

Revisó:

[Firma]

M.A. Juana María Valle Morales
Órgano de Control Interno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO. 2021 - 2024

Elaboró:

[Firma]

Prof. Félix López Olivares
Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO. 2021 - 2024

Vo. Bo.:

[Firma]

L.C. Arcelia Velázquez Juárez
Síndica Procuradora

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TRUJANO, GRO. 2021 - 2024

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

TESORERÍA

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

SINDICATURA

PRESIDENCIA



**MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL**



TESORERIA

FONDOS: GASTO CORRIENTE, INGRESOS PROPIOS Y FAEISM

INTRODUCCIÓN
ES EL ÁREA ENCARGADA DE BUSCAR EL EQUILIBRIO FINANCIERO CON UNA RACIONALIDAD FINANCIERA.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	TESORERIA
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. JAVIER MENDOZA HERNANDEZ
PROGRAMA ESPECÍFICO	HACIENDA MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	TES06, TES14 Y TES18
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	OBTENER EL EQUILIBRIO EN LAS FINANZAS MUNICIPALES, ESTABLECER UN PRESUPUESTO PROGRESIVO PARA GARANTIZAR UNA ADMINISTRACIÓN EFICAZ Y APLICAR PROGRAMAS DE AUSTRIDAD FINANCIERA PARA EFICIENTAR EL SERVICIO PÚBLICO.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	1	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
SUBFUNCIÓN	1	ASUNTOS HACENDARIOS
PROGRAMA PRESUPUESTAL		
HACIENDA MUNICIPAL		
EJE RECTOR ESTRATEGICO		
META MUNICIPAL		
7.5. FINANCIAMIENTO PARA EL DESARROLLO.		
7.5.1. MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE RECURSOS Y EFICIENTAR SU USO, TRANSPARENTAR SU MANEJO Y TENER UN MEJOR CONTROL Y PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO.		
7.5.2. PLANEAR Y PRIORIZAR LAS OBRAS, EFICIENTAR LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y TRANSPARENTAR LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL INFORME ANUAL.		
LINEA DE ACCIÓN		
UN PROYECTO DE TRANSPARENCIA Y ESTAR EN CONSTANTE CAPACITACIÓN.		
FINANZAS SANAS, EFICACES Y EFICIENTES, TRANSPARENCIA EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS, RENDICIÓN DE CUENTAS Y CUMPLIMIENTO CON LAS OBLIGACIONES FISCALES.		

N°	ACTIVIDADES	METAS		PRESUPUESTO					PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												FECHAS DE INICIO	FECHAS DE TERMINO	INDICADOR DE DESEMPEÑO								
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TOTAL	1 GC	3 FAEISM	5 IP	TOTAL	1 GC	3 FAEISM	5 IP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP				OCT	NOV	DIC					
1	SUMINISTRAR MATERIAL DE OFICINA E INSUMOS PARA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES	ACCIÓN	15	1,213,544.31	602,154.31	132,473.00	478,917.00	0.00	0.00																				01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE MATERIALES, INSUMOS DE OFICINA Y DOCUMENTOS DE IMPRESIÓN ADQUIRIDOS
2	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	253	2,203,144.20	1,700,414.20	437,730.00	65,000.00	0.00	0.00																				01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ÁREA DE TESORERÍA
3	INGRESOS MUNICIPALES	RECAUDACIÓN	253	293,357.68	212,357.68	0.00	81,000.00	0.00	0.00																				01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS
4	BUSCAR EQUILIBRIO EN LAS FINANZAS MUNICIPALES	ACCIÓN	12	117,000.00	32,000.00	0.00	85,000.00	0.00	0.00																				01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE EQUILIBREN LAS FINANZAS MUNICIPALES
5	ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES	EQUIPO	5	59,261.31	38,261.31	0.00	21,000.00	0.00	0.00																				01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE BIENES MUEBLES ADQUIRIDOS EN EL MUNICIPIO
6	CUENTA PÚBLICA	EVENTO	12	1,239,995.62	774,955.62	350,000.00	115,040.00	0.00	0.00																				01/01/22	31/12/22	ENTREGA DE CUENTA PÚBLICA ANTE INSTANCIAS FISCALIZADORAS
7	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES Y ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	12	550,756.92	464,115.92	14,641.00	72,000.00	0.00	0.00																				01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES Y ADMINISTRATIVAS
8	ELABORACION OPORTUNA DE CONTRATOS Y CONVENIOS	ACCIÓN	6	44,948.00	44,948.00	0.00	0.00	0.00	0.00																				01/01/22	31/12/22	NUMERO DE CONTRATOS Y CONVENIOS ELABORADOS PARA EL CUMPLIMIENTO FISCAL Y ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO
9	CURSOS EN LINEA EN MATERIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA "CURSOS ASE, GUERRERO"	CURSO	8	52,364.84	52,364.84	0.00	0.00	0.00	0.00																				01/01/22	31/12/22	NUMERO DE CURSOS EN LINEA EN MATERIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA DISPONIBLES PARA EL MUNICIPIO
10	ADEFAS	ACCIÓN	1	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00																				01/01/22	31/12/22	LIQUIDACION DE OBLIGACIONES
				6,074,372.88	3,921,571.88	934,844.00	1,217,957.00	0.00	0.00																						

Elaboró:
L.C. Javier Mendoza Hernández
Tesorero Municipal

Revisó:
M.A. Mariana Herrera Valle Morales
Órgano de Control Interno Municipal

Vo.Bo.:
Prof. Félix López Olivares
Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO. 2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO. 2021 - 2024

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

SINDICATURA

TESORERÍA

PRESIDENCIA



**MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
MODIFICADO**



OFICIALIA MAYOR

FONDO: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

LA SECRETARÍA GENERAL COORDINA EL MANEJO DE LA POLÍTICA INTERNA, ATIENDE EL ÁREA JURÍDICA Y A LA CIUDADANÍA EN LA AUSENCIA DEL PRESIDENTE, ASÍ COMO LAS INCIDENCIAS DEL PERSONAL.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	OFICIALIA MAYOR
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. DULCE GUADALUPE VADILLO CRUZ
PROGRAMA ESPECÍFICO	SESIONES, ACTAS Y RECURSOS HUMANOS
CLAVE PRESUPUESTAL	OFC07
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	BUSCAR LA IGUALDAD JURÍDICA Y EQUIDAD SOCIAL, PRIORIZANDO EL MARCO JURÍDICO LEGAL Y EL RESPETO ENTRE LOS COMPAÑEROS QUE LABORAN EN EL AYUNTAMIENTO.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	1	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCION	1	3
PROGRAMA PRESUPUESTAL	1	POLÍTICA INTERIOR
EJE RECTOR ESTRATÉGICO	1	SESIONES, ACTAS Y RECURSOS HUMANOS
META MUNICIPAL	1	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.
OBJETIVO	1	7.6. MODERNIZACIÓN INTEGRAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
ESTRATEGIA	1	7.6.1. FORTALECER LA CAPACIDAD DEL AYUNTAMIENTO PARA EL EJERCICIO RESPONSABLE DE LAS TAREAS GUBERNAMENTALES.
LINEA DE ACCIÓN	1	7.6.2. MODERNIZAR Y REESTRUCTURAR LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO, DELIMITAR LAS FUNCIONES DE LOS ORGANOS MUNICIPALES Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS TAREAS DE GOBIERNO.
RESULTADO ESPERADO	1	CAPACITAR AL PERSONAL PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES. MANTENER LA POLÍTICA INTERNA, MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN CONSTANTE.

N°	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		FECHAS DE INICIO	FECHAS DE TERMINO
1	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL	EVENTO	10	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS
2	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	253	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE MEJOREN LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA DE LA OFICIALIA
3	CONTROL DE PERSONAL	EVENTO	10	0	0	0	0	1	1	1	1	2	2	2	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES EMPLEADAS PARA EL CONTROL DE PERSONAL
4	ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DE PERSONAL	EVENTO	12	1	2	1	2	2	2	0	0	1	0	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO
TOTAL				2,905,986.72														



Elaboró:
[Signature]
L.C. Javier Hernández Hernández
Tesorerero Municipal
DE TEPECOACUILCO
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

TESORERÍA



Revisó:
[Signature]
L.C. Mariana Arriaga Valle Morales
Órgano de Control Interno Municipal
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO



V. Bo.
[Signature]
L.C. Araceli Valdez Juárez
Síndica Procuradora
DE TEPECOACUILCO
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

SINDICATURA



Autorizó:
[Signature]
Prof. Félix López Olivares
Presidente Municipal
DE TEPECOACUILCO
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

PRESIDENCIA



**MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL**



OBRAS PÚBLICAS

FONDOS: GASTO CORRIENTE, FAISM, FAEISM

INTRODUCCIÓN

ES LA DIRECCIÓN ENCARGADA DE MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA Y EL ENTORNO DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO GUERRERO MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	OBRAS PÚBLICAS
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. PEDRO VENEGAS HERNÁNDEZ
PROGRAMA ESPECÍFICO	DESARROLLO URBANO
CLAVE PRESUPUESTAL	OBRO8, RAM01, 02, RAM99, Y OBR17
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	MEJORAR EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS FEDERALES Y ESTATALES LAS CONDICIONES DE VIDA Y SU ENTORNO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL		
FUNCIÓN	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD		
SUBFUNCIÓN	2	2	1	URBANIZACIÓN
PROGRAMA PRESUPUESTAL				
DESARROLLO URBANO				
EJE RECTOR ESTRATEGICO				
META MUNICIPAL				
OBJETIVO				
7.4.1. MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, ELABORANDO PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PERMITAN AMINORAR EL REZAGO MUNICIPAL.				
7.4.2. REALIZAR CONSULTAS A LOS CIUDADANOS Y QUE ELLOS DECIDAN LAS OBRAS MAS PRIORITARIAS, REALIZAR MEZCLA DE RECURSOS PARA HACER MAS OBRAS EN EL MUNICIPIO.				
HACER UNA PLANEACION ESTRATEGICA CONSIDERANDO MEZCLA DE RECURSOS PARA LOGRAR EL PROGRESO MUNICIPAL.				
RESULTADO ESPERADO				
MEJORAR LA URBANIZACION DEL MUNICIPIO CON OBRAS DE CALIDAD				

N°	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	ESTIMADO			PAGADO			PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO		
				TOTAL	1 GC	2 FAISM	3 FAISM	TOTAL	1 GC	2 FAISM	3 FAISM	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT		NOV	DIC
1	EJECUCIÓN DE OBRAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	OBRA	25	15,510,875.03	0.00	15,510,875.03	0.00	0.00	0.00	0	0	1	1	1	1	2	3	5	5	4	2	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE OBRAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL MUNICIPIO
2	EJECUCIÓN DE OBRAS PARA VIVIENDA	OBRA	250	5,763,999.99	0.00	5,763,999.99	613,999.99	0.00	0.00	0	0	0	0	0	25	30	50	45	30	20	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE OBRAS PARA EDUCACIÓN EN EL MUNICIPIO	
3	EJECUCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	OBRA	30	27,082,540.96	218,944.77	26,337,596.18	526,000.01	0.00	0.00	0	0	0	1	1	4	5	5	6	4	2	2	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN EN EL MUNICIPIO
4	EJECUCIÓN DE OBRAS PARA EDUCACIÓN	OBRA	14	8,148,418.79	0.00	8,148,418.79	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	1	3	4	3	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE OBRAS PARA EDUCACIÓN EN EL MUNICIPIO	
5	GASTOS INDIRECTOS (SUPERVISIÓN DE OBRA)	ACCIÓN	39	163,110.00	11,000.00	152,110.00	0.00	0.00	0.00	0	0	1	2	31	0	1	1	1	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE GASTOS INDIRECTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA EN EL MUNICIPIO	
6	PRODIM (ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS)	ACCIÓN	3	400,129.00	0.00	400,129.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	01/01/22	31/12/22	ACONDICIONAMIENTO FISICO DE ESPACIOS PARA UN MEJOR Y EFICIENTE DESEMPEÑO	
7	GASTOS INDIRECTOS (REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE)	EVENTO	11	698,000.00	128,000.00	570,000.00	0.00	0.00	0.00	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE GASTOS INDIRECTOS DE MANTENIMIENTO A EQUIPO DE TRANSPORTE	
8	GASTOS INDIRECTOS (EQUIPO Y MATERIAL FOTOGRAFICO)	EQUIPO	6	284,797.20	0.00	284,797.20	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	1	2	1	1	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE GASTOS INDIRECTOS DE MATERIAL FOTOGRAFICO EN EL MUNICIPIO	
9	PRODIM (ADQUISICIÓN DE SOFTWARE Y HARDWARE)	EQUIPO	15	664,424.26	21,236.46	643,187.80	0.00	0.00	0.00	0	0	2	3	3	1	2	1	1	0	0	01/01/22	31/12/22	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE Y HARDWARE PARA EFICIENTAR EL SERVICIO	
10	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIONES	253	994,659.12	994,659.12	0.00	0.00	0.00	0.00	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE MEJOREN LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA EN LOS SERVICIOS	
11	MANTENIMIENTO A EQUIPO DE COMPUTO	ACCIONES	30	49,529.98	49,529.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS A EQUIPO DE COMPUTO EN OBRAS PUBLICAS	
12	ELABORACION DE EXPEDIENTES, TECNICO EN TIEMPO Y FORMA	ACCIONES	30	149,288.79	38,288.79	110,000.00	0.00	0.00	0.00	0	5	5	5	6	6	5	3	0	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES PRESENTADOS EN OBRAS PUBLICAS	
				59,911,773.12	1,463,659.12	57,198,114.00	1,250,000.00	0.00	0.00															

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

Autofotó:

[Firma]

Prof. Félix López Olivares
Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

Vo. Bo. *[Firma]*

L.C. Javier Mendoza Heredia
Sindaca Procuradora

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Revisó:

[Firma]

M.A. Juana Mirna Valle Morales
Órgano de Control Interno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

L.C. Javier Mendoza Heredia
Presidente Municipal

TESORERÍA



MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



SERVICIOS PUBLICOS

INTRODUCCIÓN


ES EL AREA ENCARGADA DE CUMPLIR LAS LEYES, LOS REGLAMENOS Y LAS DISPOSICIONES QUE DERIVEN DE LAS MISMAS. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO, LA EQUITAD DE GENERO, Y FOMENTAR EL APOYO AGROPECUARIO, LA CULTURA Y EL DEPORTE.

FONDOS: GASTO CORRIENTE Y FAEISM

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	SERVICIOS PUBLICOS
RESPONSABLE TITULAR DEL AREA	C. EDILBERTO AGUIRRE ROA
PROGRAMA ESPECIFICO	GOBIERNO MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	SER09 Y SER19
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRATICA EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO GUERRERO, PROMOVRIENDO EL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL, Y FOMENTAR LA CULTURA Y EL DEPORTE.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806


FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	1	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCION	1	REGIDURIAS/SUBGOBIERNAURA
PROGRAMA PRESUPUESTAL	GOBIERNO MUNICIPAL	
EJE RECTOR ESTRATEGICO	VIII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.	
META MUNICIPAL	7.2. DESARROLLO ECONOMICO Y EMPLEO.	
OBJETIVO	7.2.1. IMPULSAR EL DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO. APOYAR A LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. GESTIONAR PROYECTOS CON EL GOBIERNO ESTATAL Y FEDERAL QUE PERMITAN MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA Y ELEVAR EL BIENESTAR SOCIAL.	
ESTRATEGIA	7.2.2. CAPACITAR A LOS PRODUCTORES Y EMPRESARIOS. ATRAER INVERSIONISTAS QUE GENEREN FUENTES DE EMPLEO Y APOYAR EN LA SOLUCION DE LOS PROBLEMAS QUE ENFRENTA EL SECTOR AGROPECUARIO.	
LINEA DE ACCION	ATRAER INVERSION. GESTIONAR PROYECTOS PRODUCTIVOS Y AGRICOLAS, Y FOMENTAR EL TURISMO.	
RESULTADO ESPERADO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL DESARROLLO ECONOMICO, SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, Y MANTENER UN MUNICIPIO LIMPIO.	

N°	ACTIVIDADES	METAS UNIDAD DE CANTIDAD MEDIDA	ESTIMADO		PRESUPUESTO		PAGADO 3 FAEISM	PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO				
			TOTAL	1 GC	3 FAEISM	TOTAL		1 GC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		DIC	FECHAS DE INICIO	FECHAS DE TERMINO	
1	MEJORAMIENTO DE IMAGEN PUBLICA MUNICIPAL	ACCION	253	7,804,060.99	7,804,060.99	0.00	0.00	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROYECTOS QUE PROMUEVAN EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN PUBLICA MUNICIPAL	
2	GESTIONAR CAMPAÑAS Y PROYECTOS PARA PROMOVER EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	ACCION	12	73,000.00	73,000.00	0.00	0.00	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE CURSOS Y CAMPAÑAS REALIZADAS QUE PROMUEVAN EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	
3	SERVICIO DE LIMPIA Y JARDINERIA	SERVICIO	246	2,980,917.32	2,500,917.32	480,000.00	0.00	10	8	10	12	10	12	31	31	30	31	30	31	30	31	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA UN MUNICIPIO LIMPIO Y ATRACTIVO
4	RECOLECCIÓN DIARIA DE DESECHOS	SERVICIO	365	205,711.17	205,711.17	0.00	0.00	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SOLIDOS REALIZADOS
5	REGULARIZAR COMERCIOS Y EXPEDIR LICENCIAS	ACCION	253	77,500.00	77,500.00	0.00	0.00	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE LICENCIAS COMERCIALES EMITIDAS EN EL MUNICIPIO	
6	PROGRAMA DE EFICIENCIA EN EL RASTRO MUNICIPAL	ACCION	10	195,000.00	195,000.00	0.00	0.00	1	2	1	1	2	2	0	0	0	1	0	0	0	01/01/22	31/12/22	PROMEDIO DE LA EFICIENCIA DE LOS PROGRAMAS DEL RASTRO MUNICIPAL	
7	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO MUNICIPAL	ACCION	12	389,173.00	389,173.00	0.00	0.00	1	2	2	2	2	1	0	1	0	1	0	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS DEL MERCADO MUNICIPAL	
8	MANTENIMIENTO DEL PANTEÓN MUNICIPAL	ACCION	1	311,095.84	311,095.84	0.00	0.00	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN MANTENIMIENTO AL PANTEON MUNICIPAL	
T O T A L				12,036,458.32	11,556,458.32	480,000.00	0.00																	




H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

Revisó:
M.A. Tizapa-Miranda Valle Morales



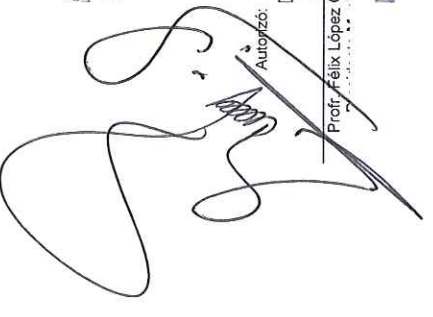
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

Revisó:
L.C. Araceli Velasco Juárez



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

Revisó:
Prof. Félix López Olivares



SINDICATURA



TESORERÍA



MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



DESARROLLO SOCIAL

FONDOS: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

ES EL AREA ENCARGADA DE CUMPLIR LAS LEYES, LOS REGLAMENOS Y LAS DISPOSICIONES QUE DERIVEN DE LAS MISMAS. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO, LA EQUIDAD DE GENERO, Y FOMENTAR EL APOYO AGROPECUARIO, LA CULTURA Y EL DEPORTE.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	DESARROLLO SOCIAL
RESPONSABLE TITULAR DEL AREA	C. ELIZABETH GONZALEZ RAMIREZ
PROGRAMA ESPECIFICO	GOBIERNO MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	DES10
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRATICA EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO GUERRERO, PROMOVRIENDO EL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL, Y FOMENTAR LA CULTURA Y EL DEPORTE.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	1	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCION	1	REGIDURIAS/GUBERNATURA
PROGRAMA PRESUPUESTAL	GOBIERNO MUNICIPAL	
EJECUTOR ESTRATEGICO	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.	
META MUNICIPAL	7.2. DESARROLLO ECONOMICO Y EMPLEO.	
OBJETIVO	7.2.1. IMPULSAR EL DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO, APOYAR A LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, GESTIONAR PROYECTOS CON EL GOBIERNO ESTATAL Y FEDERAL QUE PERMITAN MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA Y ELEVAR EL BIENESTAR SOCIAL.	
ESTRATEGIA	7.2.2. CAPACITAR A LOS PRODUCTORES Y EMPRESARIOS, ATRAER INVERSIONISTAS QUE GENEREN FUENTES DE EMPLEO Y APOYAR EN LA SOLUCION DE LOS PROBLEMAS QUE ENFRENTA EL SECTOR AGROPECUARIO.	
LINEA DE ACCION	ATRAER INVERSION, GESTIONAR PROYECTOS PRODUCTIVOS Y AGRICOLAS, Y FOMENTAR EL TURISMO.	
RESULTADO ESPERADO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL DESARROLLO ECONOMICO, SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, Y MANTENER UN MUNICIPIO LIMPIO.	

N°	ACTIVIDADES	METAS UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO		PROGRAMACION ANUAL DE CALENDARIZACION DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO		
			ESTIMADO 1 GC	PAGADO 1 GC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		INICIO	TERMINO
1	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCION	2,436,769.34		21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CURSOS REALIZADOS QUE PROMUEVAN LOS DERECHOS DE LAS MUJERES EN EL MUNICIPIO
2	CURSOS SOBRE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES Y LA PARIDAD DE GENERO	CURSO	266,975.60		0	0	1	0	0	0	2	3	2	1	1	2	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE EVENTOS DEPORTIVOS REALIZADOS
3	PROGRAMACION Y DIFUSION DE EVENTOS DEPORTIVOS	EVENTO	38,000.00		1	1	1	2	1	1	1	2	0	1	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE APOYOS SOCIALES ENTREGADOS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS
4	APOYO SOCIAL A LA EDUCACION	EVENTO	107,000.00		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EVENTOS QUE PROMUEBAN EL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO
5	BRINDAR APOYO A INSTITUCIONES DE SALUD	ACCION	22,950.00		0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE AYUDAS A INSTITUCIONES QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LA SALUD EN EL MUNICIPIO
6	SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS SOCIALES Y ASISTENCIALES	ACCION	912,149.54		21	20	22	18	21	22	12	12	15	15	10	10	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS SOCIALES Y ASISTENCIALES REALIZADOS
TOTAL			3,783,844.48	0.00															



Elaboró:
[Signature]
L.C. Jaylen Madoz Hernández
Tesorerero Municipal
2021 - 2024

TESORERÍA



Revisó:
[Signature]
M.A. Juana María Valle Morales
Organismo de Control Interno Municipal
2021 - 2024

ORGANISMO DE CONTROL INTERNO



Co. Bo. *[Signature]*
L.C. María Valazquez Juárez
Síndica Procuradora
2021 - 2024

SINDICATURA



[Signature]
Prof. Félix López Olivares
Presidente Municipal
2021 - 2024

PRESIDENCIA
1 de 1

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO.



**MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL**



DIF MUNICIPAL

FONDOS: GASTO CORRIENTE E INGRESOS PROPIOS

INTRODUCCIÓN		EL DIF ES EL ÁREA ENCARGADA DE BRINDAR APOYOS A LA POBLACION EN EXTREMA POBREZA Y ASI CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO	
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	DIF MUNICIPAL	FINALIDAD	DESARROLLO SOCIAL
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. LILIANE GUTIERREZ GARIBAY	FUNCION	PROTECCIÓN SOCIAL
PROGRAMA ESPECÍFICO	DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	SUBFUNCION	FAMILIA E HIJOS
CLAVE PRESUPUESTAL	DIF11 Y DIF15	PROGRAMA PRESUPUESTAL	
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL	EJE RECTOR ESTRATÉGICO	
		VI.4. GUERRERO CON DESARROLLO INTEGRAL, REGIONAL Y MUNICIPAL.	
		META MUNICIPAL	
		7.3. DESARROLLO SOCIAL Y COMBATE A LA POBREZA.	
OBJETIVO	FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES ENCAMINADOS AL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS	7.3.1. LA SUPERACION DE LA POBREZA A TRAVES DE LA EDUCACION, LA SALUD, LA ALIMENTACION, LA GENERACION DE EMPLEO E INGRESO QUE MEJOREN EL NIVEL DE VIDA FAMILIAR.	
		7.3.2. GESTIONAR PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL FEDERALES Y ESTATALES COMO EL DEL BIENESTAR, 68 Y MAS, BECAS, ENTRE OTROS.	
		ESTRATEGIA	
		FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES ENCAMINADOS AL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS.	
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806	LINEA DE ACCIÓN	
		MEJOR Y MAYOR COBERTURA DE APOYOS A GRUPOS VULNERABLES.	

N°	ACTIVIDADES	METAS		PRESUPUESTO					PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO					
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TOTAL	ESTIMADO	1 GC	5 IP	TOTAL	1 GC	5 IP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT		NOV	DIC	INICIO	TERMINO	
1	PROMOCIÓN SOCIAL DE LA MUJER	ACCIÓN	9	165,007.92	165,007.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	2	1	2	1	0	0	0	0	0	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS ORIENTADOS A LA PROMOSION SOCIAL DE LA MUJER
2	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	253	28,033.42	-214,966.58	243,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	21	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS
3	PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN FAMILIAR	ACCIÓN	12	1,360,242.10	1,270,242.10	90,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS QUE LOGREN LA INTEGRIDAD FAMILIAR EN EL MUNICIPIO
4	ACTIVIDADES OPERATIVAS	ACCIÓN	18	340,999.00	120,999.00	220,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS REALIZADAS QUE MEJOREN LA ATENCION CIUDADANA
5	REALIZAR PROGRAMAS QUE PERMITAN LA DIGNIFICACION DE GRUPOS VULNERABLES	PROGRAMA	12	2,168,000.00	86,000.00	2,082,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2	1	1	1	2	1	0	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS PARA GRUPOS VULNERABLES DEL MUNICIPIO IMPLEMENTADOS	
6	PROGRAMAS DE ALIMENTACION Y NUTRICION	PROGRAMA	12	85,000.00	55,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE ALIMENTACION Y NUTRICION IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO	
7	PROGRAMAS DESTINADOS A LOS ADULTOS MAYORES	PROGRAMA	12	2,318,831.28	1,818,831.28	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	2	1	2	1	0	1	1	1	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS PARA ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO IMPLEMENTADOS	
8	FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES	ACCIÓN	12	556,000.00	156,000.00	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTE EN EL MUNICIPIO	
				TOTAL	7,022,113.72	3,457,113.72	3,565,000.00	0.00	0.00	0.00																



Elaboró:
L.C. Javier Mendoza Hernández
Tesorero Municipal
MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024



Revisó:
M.A. Juana Mirna Valle Morales
Organista de Control Interno Municipal
MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024



No. Bo.:
L.C. Abel Vázquez
Sindaco Municipal
MUNICIPIO DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024



Autorizó:
Prof. Félix López Olvera
Presidente Municipal
MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024



TESORERÍA
2021 - 2024



ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
2021 - 2024



SINDICATURA
2021 - 2024



PRESIDENCIA
2021 - 2024



**MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL**



ORGANO DE CONTROL INTERNO

FONDO: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

EL ORGANISMO DE CONTROL INTERNO ES EL RESPONSABLE DE EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL SERVIDOR PÚBLICO, EMITIR LAS NORMAS Y REGLAMENTOS DE CARÁCTER MUNICIPAL Y EN SU CASO SANCIONAR LAS CONDUCTAS ILÍCITAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	ORGANO DE CONTROL INTERNO Y TRANSPARENCIA
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. JUANA MIRNA VALLE MORALES
PROGRAMA ESPECÍFICO	CONTROL INTERNO
CLAVE PRESUPUESTAL	OC112
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	ESTABLECER UNA CULTURA DE ORGANIZACIÓN Y PLANEACIÓN UTILIZANDO INDICADORES COMO MEDIDA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO, MEJORAR LOS MECANISMOS DE TRANSPARENCIA Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO	
FUNCIÓN	1	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	
SUBFUNCIÓN	1	1	FUNCIÓN PÚBLICA
PROGRAMA PRESUPUESTAL	CONTROL INTERNO		
EJE RECTOR ESTRATEGICO	VII.5. GUERRERO CON GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE.		
META MUNICIPAL	7.6. MODERNIZACIÓN INTEGRAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.		
OBJETIVO	7.6.1. FORTALECER LA CAPACIDAD DEL AYUNTAMIENTO PARA EL EJERCICIO RESPONSABLE DE LAS TAREAS GUBERNAMENTALES ASEGURANDO LA TRANSPARENCIA Y HONESTIDAD.		
ESTRATEGIA	7.6.2. VIGILAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANISMOS MUNICIPALES Y CREAR INSTANCIAS EFICIENTES PARA RECIBIR Y PROCESAR QUEJAS Y DENUNCIAS SOBRE LOS SERVIDORES INCUMPLIDOS Y ACTOS DESHONESTOS DE SERVIDORES PÚBLICOS.		
LINEA DE ACCIÓN	ESTABLECER LA CULTURA DE PLANEACIÓN Y UTILIZAR INDICADORES COMO MEDIDA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO, MEJORAR LOS MECANISMOS DE TRANSPARENCIA Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN.		
RESULTADO ESPERADO	MANTENER ACTUALIZADAS LAS NORMAS MUNICIPALES, EFICIENTAR LOS RESULTADOS DE LOS FUNCIONARIOS MEDIANTE LA EVALUACIÓN Y MANTENER LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.		

N°	ACTIVIDADES	METAS UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO		PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												FECHAS DE INICIO	FECHAS DE TERMINO	INDICADOR DE DESEMPEÑO			
			ESTIMADO 1 GC	PAGADO 1 GC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
1	ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVIDAD	ACCIÓN	42,588.00	1 GC	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	30/09/21	31/12/21	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD INTERNA DEL MUNICIPIO
2	SUPERVISIÓN DE LA APLICACIÓN Estricta DE REGLAMENTOS EN LAS ÁREAS	ACCIÓN	318,034.40	1 GC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	30/09/21	31/12/21	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA SUPERVISIÓN DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO
3	EVALUACIONES APLICADAS PERIÓDICAMENTE	EVENTO	42,821.40	1 GC	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	30/09/21	31/12/21	NUMERO DE EVALUACIONES REALIZADAS A LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO
4	DISEÑO Y APLICACIÓN DE FORMATOS APEGADOS A LOS LINEAMIENTOS	FORMATO	6,000.00	1 GC	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	30/09/21	31/12/21	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE FORMATOS APEGADOS A LOS LINEAMIENTOS
5	ENTREGA Y AVANCE DE RESULTADOS	ACCIÓN	4,500.00	1 GC	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	30/09/21	31/12/21	PORCENTAJE DE ENTREGA Y AVANCE DE RESULTADOS DE LA APLICACIÓN
6	ACTUALIZACIÓN DE PÁGINA DE INTERNET DEL MUNICIPIO	ACCIÓN	4,394.00	1 GC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	30/09/21	31/12/21	ACTUALIZACIONES DE CONTENIDO EN EL MUNICIPIO
TOTAL			418,337.80	1 GC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Elaboró:

L.C. Javier Mendoza-Hierro
Tesorero Municipal
2021 - 2024

Revisó:

M.A. Juana Mirna Valle Morales
Órgano de Control Interno Municipal
2021 - 2024

Vo. Bo.:

L.C. Araceli Velázquez Juárez
Síndica Procuradora
2021 - 2024

Auto:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO EJERCICIO FISCAL 2022 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL MODIFICADO



PRESIDENCIA

FONDOS: GASTO CORRIENTE E INGRESOS PROPIOS

INTRODUCCIÓN

ES EL AREA ENCARGADA DE HACER CUMPLIR LA CONSTITUCION, LEYES, REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES, QUE DERIVEN DE LAS MISMAS; CELEBRAR Y CUMPLIR CONVENIOS QUE PROMUEVAN EL BIENESTAR GENERAL DE LA POBLACION. HACER LA DISTRIBUCION EQUITATIVA DE LOS PROGRAMAS Y RECURSOS A LA POBLACION, VIGILAR LA CORRECTA APLICACION DE LOS MISMOS E INFORMAR A LA CIUDADANIA DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	PRESIDENCIA MUNICIPAL
RESPONSABLE TITULAR DEL AREA	C. FELIX LOPEZ OLIVARES
PROGRAMA ESPECIFICO	GOBIERNO MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	PRE01, PRE13
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRATICA EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO GUERRERO, OFRECIENDO A LA SOCIEDAD POLITICAS PUBLICAS Y SERVICIOS EFICIENTES, ASI COMO EL BUEN MANEJO Y DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS EN FUNCION DE LAS NECESIDADES DE LA CIUDADANIA.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	1	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCION	1	3
GOBIERNO MUNICIPAL	1	3
GOBIERNO MUNICIPAL	1	3
PROGRAMA PRESUPUESTAL	GOBIERNO MUNICIPAL	
EJE RECTOR ESTRATEGICO	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.	
META MUNICIPAL	7.1. SEGURIDAD PUBLICA, DERECHOS HUMANOS Y PROTECCION CIVIL.	
OBJETIVO	7.1.1. BRINDAR UNA MAYOR Y MEJOR SEGURIDAD, PROCURAR LA IMPARTICION DE JUSTICIA, COMBATIR LA IMPUNIDAD Y EL ABUSO DE AUTORIDAD.	
ESTRATEGIA	7.1.2. RETOMAR LOS PRINCIPIOS DE DEMOCRACIA, LEGALIDAD, HONESTIDAD, EFICIENCIA Y RENDICION DE CUENTAS A LA SOCIEDAD.	
LINEA DE ACCION	MANTENER PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS, CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS LEYES Y REGLAMENTOS, LOS MANUALES DE ORGANIZACION Y TRANSPARENCIA E INFORMAR A LA CIUDADANIA SOBRE LA ADMINISTRACION PUBLICA.	
RESULTADO ESPERADO	GARANTIZAR LA GOBERNABILIDAD EN EL MUNICIPIO, GESTIONAR MAS RECURSOS Y TRANSPARENCIA EL MANEJO Y LA APLICACION DE LOS MISMOS, RENDICION DE CUENTAS.	

N°	ACTIVIDADES	METAS UNIDAD DE MEDIDA	ESTIMADO 1 GC	5 IP	PAGADO			PROGRAMACION ANUAL DE CALENDARIZACION DE METAS												FECHAS DE INICIO	TERMINO	INDICADOR DE DESEMPEÑO				
					TOTAL	1 GC	5 IP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
1	SESIONES DE CABILDO	SESION	1,150,862.00	150,000.00	482,182.63	434,896.61	47,286.02	1	0	3	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1	2	1	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO ASISTIDAS	
2	DIFUSION DE ACTIVIDADES DE GOBIERNO	CONVENIO	915,000.00	862,000.00	353,268.47	15,196.00	338,072.47	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE GOBIERNO DIFUNDIDAS	
3	GESTIONAR RECURSOS, ADMINISTRARLOS Y EJERCERLOS DE MANERA TRANSPARENTE	ACCION	582,491.91	417,491.91	420,246.06	348,767.35	71,478.71	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE ACCIONES QUE EFICIENTEN LA APLICACION DE RECURSOS EN EL MUNICIPIO
4	AYUDAS SOCIALES	ACCION	518,941.35	318,941.35	285,240.56	240,239.38	45,001.18	5	5	10	10	10	5	5	10	5	5	5	5	5	5	5	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE AYUDAS REALIZADAS A FAVOR DE LA CIUDADANIA DEL MUNICIPIO	
TOTAL			3,167,295.26	1,750,295.26	1,377,000.00	1,029,935.34	501,838.38																			

Elaborado:

 L.C. Javier Melendez
 Tesorero Municipal
 DE TEPECOACUILCO
 DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

Revisado:

 M.A. Juana Mirna Valles Morales
 Jefe de Control Interno Municipal
 DE TEPECOACUILCO
 DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

Vo. Bo.

 L.C. Araceli Velazquez
 Sindica Procuradora
 DE TEPECOACUILCO
 DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

Vo. Bo.

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 DE TEPECOACUILCO
 DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

TESORERIA

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

SINDICATURA

PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO; GLORARIO EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL MODIFICADO



SINDICATURA

FONDOS: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

ES EL AREA ENCARGADA DE VIGILAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS, EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES, REGLAMENOS Y NORMAS ESPECIFICAS QUE RIGEN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS, LA PREVENCIÓN DE DELITOS, ATENDER LOS ASUNTOS JURIDICOS DEL AYUNTAMIENTO, EL ALUMBRADO PUBLICO, LA EXPEDICIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS, Y BRINDAR EL APOYO A LAS COMISARIAS DE LAS DIFERENTES COMUNIDADES.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	SINDICATURA
RESPONSABLE TITULAR DEL AREA	C. ARACELI VELAZQUEZ JUAREZ
PROGRAMA ESPECIFICO	GOBIERNO MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	SIN02
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRATICA EN EL MUNICIPIO, SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD Y LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS, PRESERVAR LAS LIBERTADES, EL ORDEN Y LA PAZ PUBLICA, DIFUNDIR LOS DERECHOS HUMANOS Y VIGILAR QUE SE RESPETEN.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	1	COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1	SINDICATURA/GUBERNATURA
PROGRAMA PRESUPUESTAL	GOBIERNO MUNICIPAL	
EJE RECTOR ESTRATEGICO	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.	
META MUNICIPAL	7.1. SEGURIDAD PÚBLICA, DERECHOS HUMANOS Y PROTECCIÓN CIVIL.	
OBJETIVO	7.1.1. BRINDAR PROTECCIÓN A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN Y AUXILIO A LA CIUDADANIA, UNA MAYOR Y MEJOR SEGURIDAD, COMBATIR LA IMPUNIDAD Y EL ABUSO DE AUTORIDAD.	
ESTRATEGIA	7.1.2. ORIENTAR A LOS CUERPOS DE SEGURIDAD PUBLICA SOBRE DERECHOS HUMANOS Y DIFUNDIRLOS ENTRE LA POBLACIÓN EVITANDO EL ABUSO DE AUTORIDAD Y PROMOVER LA CULTURA DE LA PREVENCIÓN.	
LINEA DE ACCIÓN	CONFERENCIAS Y CAMPAÑAS QUE DIFUNDAN LOS DERECHOS HUMANOS DE LOS CIUDADANOS.	
RESULTADO ESPERADO	PRESERVAR EL ORDEN Y LA PAZ PUBLICA, RESPETAR LOS DERECHOS HUMANOS, SALVAGUARDAR LOS BIENES DEL MUNICIPIO Y VIGILAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS.	

N°	ACTIVIDADES	METAS	PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO					
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		FECHAS DE INICIO	FECHAS DE TERMINO			
1	ATENDER ASUNTOS LEGALES Y JURIDICOS DEL MUNICIPIO	ACCIÓN	253	954,042.04	251,471.00	21	20	22	18	21	22	18	21	22	18	21	22	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE ACTAS Y/O ACUERDOS DE ASUNTOS LEGALES Y JURIDICOS ATENDIDOS
2	APOYO Y RESPALDO JURIDICO A COMISARIAS	ACCIÓN	16	24,053.67	17,635.23	1	2	1	2	3	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE LAS COMISARIAS MUNICIPALES
3	ASISTIR A SESIONES DE CABILDO	SESIÓN	16	998,202.72	455,944.34	1	0	3	1	1	1	1	2	2	1	2	1	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS
4	VIGILAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE RECURSOS	ACCIÓN	12	14,000.00	6,178.86	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	NO. DE ACCIONES QUE EFICIENTEN LA APLICACIÓN DE RECURSOS EN EL MPIO
5	MOVILIDAD OPERATIVA	ACCIÓN	187	732,000.00	724,754.65	31	28	31	30	31	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA LA MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO
6	ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES (TERRENOS)	TERRENO	1	330,000.00	330,000.00	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE TERRENOS NECESARIOS Y ADQUIRIDOS PARA EL MUNICIPIO
T O T A L				3,052,298.43	1,785,964.08															

Elaboró:

L. C. Javier Méndez Hernández
Tesorero Municipal

Revisó:

M.A. Juana María Valle Morales
Órgano de Control Interno Municipal

Bo. Bo.

L. C. Araceli Velázquez Juárez
Síndico Procurador Municipal

Autorizó:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
Prof. Félix López Salvarés
Presidente Municipal

TESORERÍA

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

SINDICATURA

PRESIDENCIA



**MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
MODIFICADO**



SEGURIDAD PUBLICA

FONDOS: GASTO CORRIENTE, FORTAMUN

INTRODUCCIÓN

EL ÁREA DE SEGURIDAD PÚBLICA ES LA RESPONSABLE DE MANTENER EL ORDEN Y LA PAZ EN EL MUNICIPIO, ASÍ MISMO GARANTIZAR LA TRANQUILIDAD DE LA POBLACIÓN BRINDANDO UN SERVICIO CON CALIDAD Y PROFESIONALISMO.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	SEGURIDAD PÚBLICA
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. ALEJANDRO MEJIA MORALES
PROGRAMA ESPECÍFICO	SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	SEG04 Y SEG16
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	TENER UN CUERPO DE POLICIA PROFESIONAL PARA PODER OFERTAR UNA SEGURIDAD PUBLICA DE ALTO NIVEL.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

N°	ACTIVIDADES	METAS UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO			PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO				
			ESTIMADO TOTAL	PAGADO		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		FECHAS DE INICIO	TERMINO		
				1 GC	3 FORTAMUN																	
1	DOTACION DE EQUIPO AL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA, TRANSITO Y PROTECCION CIVIL	EQUIPO	2,110,000.00	0.00	2,110,000.00	17,097.48	0.00	17,097.48	0	0	1	0	0	1	3	4	3	4	4	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EQUIPO PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA ADQUIRIDO
2	EXPEDICION DE LICENCIAS Y PERMISOS DE TRANSITO	DOCUMENTO	322,000.00	0.00	322,000.00	190,698.79	0.00	190,698.79	85	95	102	86	83	60	55	60	65	60	69	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE LICENCIAS Y PERMISOS DE TRANSITO EMITIDOS
3	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DERECHOS HUMANOS	ACCION	2,757,262.68	0.00	2,757,262.68	1,388,631.38	0.00	1,388,631.38	21	20	22	18	21	22	21	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ADMINISTRATIVO DE SEGURIDAD PUBLICA
4	CURSOS DE PROFESIONALIZACION Y DERECHOS HUMANOS	EVENTO	450,000.00	0.00	450,000.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE CURSOS DE PROFESIONALIZACION DE SEGURIDAD PUBLICA ASISTIDOS
5	APOYO VIAL Y ADMINISTRATIVO	ACCION	1,031,711.04	0.00	1,031,711.04	367,440.40	0.00	367,440.40	31	28	31	30	31	30	31	30	31	30	31	01/01/22	31/12/22	INCREMENTO DE APOYO VIAL Y ADMINISTRATIVO EN EL MUNICIPIO
6	PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y APOYO DE CONTINGENCIAS	ACCION	912,711.04	0.00	912,711.04	372,370.30	0.00	372,370.30	31	28	31	30	31	30	31	30	31	30	31	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CONVENIOS REALIZADOS A FAVOR DE LA PREVENCIÓN A CONTINGENCIAS EN EL DESARROLLO DE FUNCIONES DE SEGURIDAD PUBLICA
7	MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO	EVENTO	155,000.00	0.00	155,000.00	94,898.21	0.00	94,898.21	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CONVENIOS REALIZADOS A FAVOR DE LA PREVENCIÓN A CONTINGENCIAS EN EL DESARROLLO DE FUNCIONES DE SEGURIDAD PUBLICA
8	OPERACION DE PROGRAMAS Y EQUIPO DE COMPUTO	EVENTO	440,698.34	0.00	440,698.34	70,239.01	0.00	70,239.01	0	1	0	0	1	0	2	2	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE MEJOREN LA OPERATIVIDAD DEL EQUIPO DE COMPUTO EN EL MUNICIPIO
9	PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES	EVENTO	458,000.00	0.00	458,000.00	179,880.86	0.00	179,880.86	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE PROTECCIÓN CIVIL REALIZADOS EN EL MUNICIPIO
10	LOCALIZACIÓN DE LUMINARIAS FUERA DE SERVICIO	EVENTO	791,711.04	0.00	791,711.04	337,570.92	0.00	337,570.92	0	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE LUMINARIAS LOCALIZADAS PARA REGISTRO Y SERVICIO EN EL MUNICIPIO
11	CONSUMO DE ENERGIA ELÉCTRICA DE ALUMBRADO PUBLICO	EVENTO	5,700,000.00	0.00	5,700,000.00	2,452,561.47	0.00	2,452,561.47	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	01/01/22	31/12/22	COSUMO DE ENERGIA ELÉCTRICA Y ALUMBRADO PUBLICO REGISTRADO EN EL MUNICIPIO
12	SERVICIO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ALUMBRADO PUBLICO	UNIDADES MEXICANAS DE ACCION	1,399,201.52	0.00	1,399,201.52	1,129,896.78	0.00	1,129,896.78	31	28	31	30	31	30	31	30	31	5	5	01/01/22	31/12/22	PROCENTAJE DE SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO REALIZADO
13	BRINDAR SEGURIDAD PUBLICA AL MUNICIPIO	UNIDADES MEXICANAS DE ACCION	6,229,655.34	5,000.00	6,229,655.34	2,598,429.46	5,000.00	2,598,429.46	31	28	31	30	31	30	31	30	31	30	31	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES DE SEGURIDAD PUBLICA REALIZADAS
			22,757,951.00	5,000.00	22,752,951.00	9,199,738.74	5,000.00	9,198,821.74														

Elaboró:
Javier Mendoza H
 Tesorero Municipal
 2021 - 2024

Revisó:
Juana Milena Valle Morantes
 Organo de Control Interno Municipal
 2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

Prof. Félix López Olivares - 2024
 Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO

TESORERÍA

PRESIDENCIA
1 de 1



**MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
MODIFICADO**



SECRETARÍA GENERAL

FONDO: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

LA SECRETARÍA GENERAL COORDINA EL MANEJO DE LA POLÍTICA INTERNA, ATIENDE EL ÁREA JURÍDICA Y A LA CIUDADANÍA EN LA AUSENCIA DEL PRESIDENTE, ASÍ COMO LAS INCIDENCIAS DEL PERSONAL.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	SECRETARÍA GENERAL
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. EULALIA ARACELI ROMERO ROJAS
PROGRAMA ESPECÍFICO	SESIONES, ACTAS Y RECURSOS HUMANOS
CLAVE PRESUPUESTAL	SEC05
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	BUSCAR LA IGUALDAD JURÍDICA Y EQUITAD SOCIAL, PRIORIZANDO EL MARCO JURÍDICO LEGAL Y EL RESPETO ENTRE LOS COMPAÑEROS QUE LABORAN EN EL AYUNTAMIENTO.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806
FINALIDAD	1 GOBIERNO
FUNCION	1 3 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCION	1 3 2 POLÍTICA INTERIOR
PROGRAMA PRESUPUESTAL	SESIONES, ACTAS Y RECURSOS HUMANOS
EJE RECTOR ESTRATÉGICO	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.
META MUNICIPAL	7.6. MODERNIZACIÓN INTEGRAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
OBJETIVO	7.6.1. FORTALECER LA CAPACIDAD DEL AYUNTAMIENTO PARA EL EJERCICIO RESPONSABLE DE LAS TAREAS GUBERNAMENTALES.
ESTRATEGIA	7.6.2. MODERNIZAR Y REESTRUCTURAR LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO, DELIMITAR LAS FUNCIONES DE LOS ÓRGANOS MUNICIPALES Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS TAREAS DE GOBIERNO.
LINEA DE ACCIÓN	CAPACITAR AL PERSONAL PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES.
RESULTADO ESPERADO	MANTENER LA POLÍTICA INTERNA, MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN CONSTANTE.

N°	ACTIVIDADES	METAS DE CANTIDAD	PRESUPUESTO		PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												FECHAS DE INICIO	FECHAS DE TERMINO	INDICADOR DE DESEMPEÑO			
			ESTIMADO 1 GC	PAGADO 1 GC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
1	SESIONES DE CABILDO	16	1,077,937.20	452,148.20	1	0	3	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1	2	1	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE SESIONES DE CABILDO DOCUMENTADAS
2	MANEJO DE LA POLÍTICA INTERNA MUNICIPAL	12	52,660.00	41,552.35	1	1	2	1	3	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS QUE MEJOREN LA POLÍTICA INTERNA MUNICIPAL
3	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	253	252,646.20	36,494.13	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	21	22	21	21	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE MEJOREN LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA DE LA SRIA.
4	ATENCIÓN CIUDADANA	20	23,000.00	7,684.00	1	1	1	1	1	1	1	2	3	2	2	2	2	2	2	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES A FAVOR DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.
TOTAL			1,406,243.40	537,878.68																		

Elaboró:

L.C. Javier Mendoza Hernández
Tesorero Municipal
2021 - 2024

Revisó:

M.A. Juana María Valle Morales
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPEACOACUILCO
Órgano de Control Interno Municipal
2021 - 2024

Va Bo.:

L.C. Araceli Velázquez Uribe
Sindaca Procuradora
2021 - 2024

Va Bo.:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPEACOACUILCO
2021 - 2024

Prof. Félix López Olivares
Presidente Municipal
DE TEPEACOACUILCO
2021 - 2024

SINDICATURA DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

TESORERÍA

PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
MODIFICADO



TESORERIA

FONDOS: GASTO CORRIENTE, INGRESOS PROPIOS Y FAEISM

INTRODUCCIÓN

ES EL ÁREA ENCARGADA DE BUSCAR EL EQUILIBRIO FINANCIERO CON UNA RACIONALIDAD FINANCIERA.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	TESORERIA
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. JAVIER MENDOZA HERNANDEZ
PROGRAMA ESPECÍFICO	HACIENDA MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	TES06_ TES14 Y TES18
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	OBTENER EL EQUILIBRIO EN LAS FINANZAS MUNICIPALES, ESTABLECER UN PRESUPUESTO PROGRESIVO PARA GARANTIZAR UNA ADMINISTRACIÓN EFICAZ Y APLICAR PROGRAMAS DE AUSTRIDAD FINANCIERA PARA EFICIENTAR EL SERVICIO PÚBLICO.
NÚMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	1	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS
SUBFUNCIÓN	1	5 ASUNTOS HACIENDARIOS
PROGRAMA PRESUPUESTAL		
HACIENDA MUNICIPAL		
EJE RECTOR ESTRATÉGICO		
VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.		
META MUNICIPAL		
7.5. FINANCIAMIENTO PARA EL DESARROLLO.		
OBJETIVO		
7.5.1. MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE RECURSOS Y EFICIENTAR SU USO, TRANSPARENTAR SU MANEJO Y TENER UN MEJOR CONTROL Y PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO.		
ESTRATEGIA		
7.5.2. PLANEAR Y PRIORIZAR LAS OBRAS, EFICIENTAR LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS Y TRANSPARENTAR LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS EN EL INFORME ANUAL.		
LINEA DE ACCIÓN		
UN PROYECTO DE TRANSPARENCIA Y ESTAR EN CONSTANTE CAPACITACIÓN.		
RESULTADO ESPERADO		
FINANZAS SANAS, EFICACES Y EFICIENTES, TRANSPARENCIA EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS, RENDICIÓN DE CUENTAS Y CUMPLIMIENTO CON LAS OBLIGACIONES FISCALES.		

N°	ACTIVIDADES	METAS		ESTIMADO					PAGADO					PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO
		UNIDAD DE	CANTIDAD	TOTAL	1 GC	3 FAEISM	5 IP	TOTAL	1 GC	3 FAEISM	5 IP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO	
1	SUMINISTRAR MATERIAL DE OFICINA E INSUMOS PARA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES	ACCIÓN	15	606,305.99	323,274.99	147,114.00	135,917.00	388,630.38	292,978.32	0.00	95,652.06	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE MATERIALES, INSUMOS DE OFICINA Y DOCUMENTOS DE IMPRESIÓN ADQUIRIDOS
2	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	253	2,203,144.20	1,700,414.20	437,730.00	65,000.00	1,050,200.88	1,032,491.85	0.00	17,709.03	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ÁREA DE TESORERÍA
3	INGRESOS MUNICIPALES	RECAUDACIÓN	253	293,357.68	212,357.68	0.00	81,000.00	174,924.60	152,861.04	0.00	22,063.56	24	26	21	21	22	21	22	21	20	20	11	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS	
4	BUSCAR EQUILIBRIO EN LAS FINANZAS MUNICIPALES	ACCIÓN	12	117,000.00	32,000.00	0.00	85,000.00	28,754.27	16,547.76	0.00	12,206.51	1	1	0	1	0	1	2	1	2	1	2	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE EQUILIBREN LAS FINANZAS MUNICIPALES
5	ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES	EQUIPO	5	59,261.31	38,261.31	0.00	21,000.00	28,261.33	28,261.33	0.00	0.00	0	1	0	1	0	0	1	1	1	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE BIENES MUEBLES ADQUIRIDOS EN EL MUNICIPIO	
6	CUENTA PÚBLICA	EVENTO	12	1,239,995.62	774,955.62	350,000.00	115,040.00	463,040.00	348,000.00	0.00	115,040.00	0	1	1	1	0	1	2	1	1	1	2	1	01/01/22	31/12/22	ENTREGA DE CUENTA PÚBLICA ANTE INSTANCIAS FISCALIZADORAS
7	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES Y ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	12	550,756.92	464,115.92	14,641.00	72,000.00	350,776.91	332,959.48	13,713.64	4,105.79	1	2	1	2	1	1	0	1	1	1	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES Y ADMINISTRATIVAS
8	ELABORACION OPORTUNA DE CONTRATOS Y CONVENIOS	ACCIÓN	6	44,948.00	44,948.00	0.00	0.00	40,399.96	40,399.96	0.00	0.00	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	01/01/22	31/12/22	NÚMERO DE CONTRATOS Y CONVENIOS ELABORADOS PARA EL CUMPLIMIENTO FISCAL Y ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO
9	CURSOS EN LINEA EN MATERIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA "CURSOS ASE, GUERRERO"	CURSO	8	52,364.64	52,364.64	0.00	0.00	33,670.14	33,670.14	0.00	0.00	0	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	01/01/22	31/12/22	NÚMERO DE CURSOS EN LINEA EN MATERIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA DISPONIBLES PARA EL MUNICIPIO
10	ADEFAS	INDICACIÓN	1	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	01/01/22	31/12/22	LIQUIDACION DE ADEUDOS PENDIENTES
				5,467,134.56	3,642,692.56	949,485.00	874,957.00	2,558,650.47	2,278,159.88	13,713.64	266,776.95															

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 L.C. Javier Mendoza Hernández
 Tesorero Municipal
 DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 M. Alejandra Milma Verne Morales
 Órgano de Control Interno Municipal
 DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 L.C. Araceli Madrazo Muñoz
 Síndica Procuradora
 DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 Prof. Félix López Olivares
 Presidente Municipal
 DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO.
 2021 - 2024

TESORERÍA

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

SINDICATURA

PRESIDENCIA



**MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
MODIFICADO**



OFICIALIA MAYOR

FONDO: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

LA SECRETARÍA GENERAL COORDINA EL MANEJO DE LA POLÍTICA INTERNA, ATIENDE EL ÁREA JURÍDICA Y A LA CIUDADANÍA EN LA AUSENCIA DEL PRESIDENTE, ASÍ COMO LAS INCIDENCIAS DEL PERSONAL.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	OFICIALIA MAYOR
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. DULCE GUADALUPE VADILLO CRUZ
PROGRAMA ESPECÍFICO	SESIONES, ACTAS Y RECURSOS HUMANOS
CLAVE PRESUPUESTAL	0F007
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	BUSCAR LA IGUALDAD JURÍDICA Y EQUITAD SOCIAL, PRIORIZANDO EL MARCO JURÍDICO LEGAL Y EL RESPETO ENTRE LOS COMPAÑEROS QUE LABORAN EN EL AYUNTAMIENTO.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO	
FUNCION	1	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	
SUBFUNCION	1	3	POLÍTICA INTERIOR

PROGRAMA PRESUPUESTAL	SESIONES, ACTAS Y RECURSOS HUMANOS
EJE RECTOR ESTRATÉGICO	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.
META MUNICIPAL	7.6.1. FORTALECER LA CAPACIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
OBJETIVO	7.6.2. MODERNIZAR Y REESTRUCTURAR LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO, DELIMITAR LAS FUNCIONES DE LOS ORGANOS MUNICIPALES Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS TAREAS DE GOBIERNO.
ESTRATEGIA	CAPACITAR AL PERSONAL PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES.
LÍNEA DE ACCIÓN	MANTENER LA POLÍTICA INTERNA, MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN CONSTANTE.
RESULTADO ESPERADO	

N°	ACTIVIDADES	METAS UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO		PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												FECHAS DE INICIO	FECHAS DE TERMINO	INDICADOR DE DESEMPEÑO
			ESTIMADO 1 GC	PAGADO 1 GC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL	EVENTO	209,505.50	125,637.00	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS
2	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	1,683,986.72	597,495.82	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE MEJOREN LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA DE LA OFICIALIA
3	CONTROL DE PERSONAL	EVENTO	566,000.00	39,061.08	0	0	0	0	1	1	1	1	2	2	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES EMPLEADAS PARA EL CONTROL DE PERSONAL
4	ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DE PERSONAL	EVENTO	135,297.42	114,791.81	1	2	1	2	2	2	0	0	1	0	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO.
TOTAL			2,594,789.64	876,985.71															

Elaboró:

L.C. Javier Mendoza Hernández
Tesorero Municipal
CONSTITUCIONAL
DE TEPECOACUILCO
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

Revisó:

L.C. Juana Miravalles Morfín
Órgano de Control Interno Municipal
CONSTITUCIONAL
DE TEPECOACUILCO
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

Vo. Bo.:

L.C. Araceli Velázquez Juárez
Sindaca Procuradora de Tepecoacuilco
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

Prof. Félix López Ojeda
Presidente Municipal
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

TESORERÍA

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

SINDICATURA

PRESIDENCIA



**MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
MODIFICADO**



OBRAS PÚBLICAS

FONDOS: GASTO CORRIENTE, FAISM, FAEISM

INTRODUCCIÓN

ES LA DIRECCIÓN ENCARGADA DE MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA Y EL ENTORNO DE TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO GUERRERO MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	OBRAS PÚBLICAS
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. PEDRO VENEGAS HERNANDEZ
PROGRAMA ESPECÍFICO	DESARROLLO URBANO
CLAVE PRESUPUESTAL	OBRO8, RAM01, 02,, RAM99, Y OBR17
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	MEJORAR EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS FEDERALES Y ESTATALES LAS CONDICIONES DE VIDA Y SU ENTORNO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	2.	DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCIÓN	2	1. URBANIZACIÓN
PROGRAMA PRESUPUESTAL		
DESARROLLO URBANO		
EJE RECTOR ESTRATEGICO		
VII.3. GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO		
META MUNICIPAL		
7.4.1. MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, ELABORANDO PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PERMITAN AMINORAR EL REZAGO MUNICIPAL.		
OBJETIVO		
7.4.2. REALIZAR CONSULTAS A LOS CIUDADANOS Y QUE ELLOS DECIDAN LAS OBRAS MAS PRIORITARIAS, REALIZAR MEZCLA DE RECURSOS PARA HACER MAS OBRAS EN EL MUNICIPIO.		
ESTRATEGIA		
HACER UNA PLANEACION ESTRATEGICA CONSIDERANDO MEZCLA DE RECURSOS PARA LOGRAR EL PROGRESO MUNICIPAL.		
LINEA DE ACCIÓN		
MEJORAR LA URBANIZACION DEL MUNICIPIO CON OBRAS DE CALIDAD		
RESULTADO ESPERADO		
MEJORAR LA URBANIZACION DEL MUNICIPIO CON OBRAS DE CALIDAD		

N°	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESTIMADO		PRESUPUESTO			PROGRAMACION ANUAL DE CALENDARIZACION DE METAS												FECHAS DE		INDICADOR DE DESEMPEÑO		
				TOTAL	1 GC	2 FAISM	3 FAEISM	TOTAL	1 GC	2 FAISM	3 FAEISM	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		DIC	INICIO
1	EJECUCIÓN DE OBRAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	OBRA	25	20,816,952.03	0.00	20,816,952.03	0.00	3,223,960.41	0.00	3,223,960.41	0.00	0	0	1	1	1	2	3	5	5	4	2	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EJECUCION DE OBRAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL MUNICIPIO
2	EJECUCIÓN DE OBRAS PARA VIVIENDA	OBRA	250	5,763,999.99	0.00	5,150,000.00	613,999.99	0.00	610,376.99	0.00	610,376.99	0.00	0	0	0	0	25	30	50	45	30	20	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EJECUCION DE OBRAS PARA EDUCACION EN EL MUNICIPIO
3	EJECUCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	OBRA	30	27,730,845.19	1,064,060.00	26,337,596.18	329,189.01	6,346,478.97	1,041,602.31	5,114,870.33	190,006.33	0	0	0	1	1	4	5	6	4	2	2	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EJECUCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN EL MUNICIPIO
4	EJECUCIÓN DE OBRAS PARA EDUCACIÓN	OBRA	14	8,149,418.79	0.00	8,149,418.79	0.00	590,778.66	0.00	590,778.66	0.00	0	0	0	0	1	3	4	3	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EJECUCION DE OBRAS PARA EDUCACION EN EL MUNICIPIO
5	GASTOS INDIRECTOS (SUPERVISIÓN DE OBRA)	ACCIÓN	39	163,110.00	11,000.00	11,000.00	152,110.00	6,079.77	152,110.00	0.00	0.00	0	0	1	2	3	1	0	1	1	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE GASTOS INDIRECTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA EN EL MUNICIPIO
6	PRODIM (ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS)	ACCIÓN	3	400,129.00	0.00	400,129.00	0.00	283,353.40	0.00	283,353.40	0.00	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	01/01/22	31/12/22	ACONDICIONAMIENTO FISICO DE ESPACIOS PARA UN MEJOR Y EFICIENTE DESEMPEÑO
7	GASTOS INDIRECTOS (REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE)	EVENTO	11	699,000.00	129,000.00	570,000.00	0.00	329,380.46	82,438.90	246,941.56	0.00	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE GASTOS INDIRECTOS DE MANTENIMIENTO A EQUIPO DE TRANSPORTE
8	GASTOS INDIRECTOS (EQUIPO Y MATERIAL FOTOGRAFICO)	EQUIPO	6	284,797.20	0.00	284,797.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	1	1	2	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE GASTOS INDIRECTOS DE MATERIAL FOTOGRAFICO EN EL MUNICIPIO
9	PRODIM (ADQUISICIÓN DE SOFTWARE Y HARDWARE)	EQUIPO	15	664,424.26	21,236.46	643,187.80	0.00	487,564.97	17,849.17	469,715.80	0.00	0	0	2	2	3	3	1	2	1	0	0	01/01/22	31/12/22	ADQUISICION DE SOFTWARE Y HARDWARE PARA EFICIENTAR EL SERVICIO
10	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	253	994,659.12	994,659.12	0.00	0.00	507,683.54	507,683.54	0.00	0.00	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE MEJOREN LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA EN OBRAS PÚB.
11	MANTENIMIENTO A EQUIPO DE COMPUTO	ACCIÓN	1	49,529.98	49,529.98	0.00	0.00	39,227.00	39,227.00	0.00	0.00	0	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS A EQUIPO DE COMPUTO EN OBRAS PUBLICAS
12	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS EN TIEMPO Y FORMA	ACCIÓN	1	149,286.79	39,286.79	110,000.00	0.00	67,196.14	26,788.14	0.00	36,000.00	0	5	5	5	6	7	6	6	5	3	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES TECNICOS ELABORADOS Y PRESENTADOS EN OBRAS PÚB.
				65,866,154.35	2,308,774.35	62,504,191.00	1,053,189.00	12,633,792.31	1,715,688.83	10,081,730.16	836,383.32														

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO. 2021-2024

Revisó:

L.C. Araceli Valdez Juaréz
Síndica Procuradora

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO. 2021-2024

Prof. Félix López Olivares
Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO. 2021-2024

TESORERÍA

CONTROL INTERNO

SINDICATURA

PRESIDENCIA

1 de 1



MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
MODIFICADO



SERVICIOS PUBLICOS

FONDOS: GASTO CORRIENTE Y FAEISM

INTRODUCCIÓN

ES EL AREA ENCARGADA DE CUMPLIR LAS LEYES, LOS REGLAMENOS Y LAS DISPOSICIONES QUE DERIVEN DE LAS MISMAS, PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO, LA EQUIDAD DE GENERO, Y FOMENTAR EL APOYO AGROPECUARIO, LA CULTURA Y EL DEPORTE.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	SERVICIOS PUBLICOS
RESPONSABLE TITULAR DEL AREA	C. EDILBERTO AGUIRRE ROA
PROGRAMA ESPECIFICO	GOBIERNO MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	SER09 Y SER19
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRATICA EN EL MUNICIPIO DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO GUERRERO, PROMOVENDO EL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL, Y FOMENTAR LA CULTURA Y EL DEPORTE.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	1	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCION	1	REGIDURIAS/GUBERNATURA
PROGRAMA PRESUPUESTAL	GOBIERNO MUNICIPAL	
EJE RECTOR ESTRATEGICO	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.	
META MUNICIPAL	7.2. DESARROLLO ECONOMICO Y EMPLEO.	
OBJETIVO	7.2.1. IMPULSAR EL DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO, APOYAR A LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, GESTIONAR PROYECTOS CON EL GOBIERNO ESTATAL Y FEDERAL QUE PERMITAN MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA Y ELEVAR EL BIENESTAR SOCIAL.	
ESTRATEGIA	7.2.2. CAPACITAR A LOS PRODUCTORES Y EMPRESARIOS, ATRAER INVERSIONISTAS QUE GENEREN FUENTES DE EMPLEO Y APOYAR EN LA SOLUCION DE LOS PROBLEMAS QUE ENFRENTA EL SECTOR AGROPECUARIO.	
LINEA DE ACCION	ATRAER INVERSION, GESTIONAR PROYECTOS PRODUCTIVOS Y AGRICOLAS, Y FOMENTAR EL TURISMO.	
RESULTADO ESPERADO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL DESARROLLO ECONOMICO, SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, Y MANTENER UN MUNICIPIO LIMPIO.	

N°	ACTIVIDADES	METAS		ESTIMADO			PRESUPUESTO			PROGRAMACION ANUAL DE CALENDARIZACION DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO		
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TOTAL	1 GC	3 FAEISM	TOTAL	1 GC	3 FAEISM	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		INICIO	TERMINO
1	MEJORAMIENTO DE IMAGEN PUBLICA MUNICIPAL	ACCION	253	7,804,060.99	7,804,060.99	0.00	3,818,745.64	3,818,745.64	0.00	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROYECTOS QUE PROMUEBAN EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN PUBLICA MUNICIPAL
2	GESTIONAR CAMPAÑAS Y PROYECTOS PARA PROMOVER EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	ACCION	12	73,000.00	73,000.00	0.00	40,394.66	40,394.66	0.00	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE CURSOS Y CAMPAÑAS REALIZADAS QUE PROMUEVAN EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE
3	SERVICIO DE LIMPIA Y JARDINERIA	SERVICIO	246	2,391,910.72	1,729,740.72	662,170.00	475,317.47	281,597.47	193,720.00	10	8	10	12	10	12	31	31	30	31	30	31	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA UN MUNICIPIO LIMPIO Y ATRACTIVO
4	RECOLECCION DIARIA DE DESECHOS SOLIDOS	SERVICIO	365	205,711.17	205,711.17	0.00	151,512.71	151,512.71	0.00	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE SERVICIOS DE RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS REALIZADOS
5	REGULARIZAR COMERCIOS Y EXPEDIR LICENCIAS	ACCION	253	77,500.00	77,500.00	0.00	41,497.19	41,497.19	0.00	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE LICENCIAS COMERCIALES EMITIDAS EN EL MUNICIPIO
6	PROGRAMA DE EFICIENCIA EN EL RASTRO MUNICIPAL	ACCION	10	195,000.00	195,000.00	0.00	192,022.90	192,022.90	0.00	1	2	1	1	2	2	0	0	0	1	0	0	01/01/22	31/12/22	PROMEDIO DE LA EFICIENCIA DE LOS PROGRAMAS DEL RASTRO MUNICIPAL
7	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO MUNICIPAL	ACCION	12	389,173.00	389,173.00	0.00	345,282.86	345,282.86	0.00	1	2	2	2	2	1	0	1	0	1	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS DEL MERCADO MUNICIPAL
8	MANTENIMIENTO DEL PANTEON MUNICIPAL	ACCION	1	311,095.84	311,095.84	0.00	300,043.53	300,043.53	0.00	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN MANTENIMIENTO AL PANTEON MUNICIPAL
TOTAL				11,447,451.72	10,785,281.72	662,170.00	5,364,816.96	5,171,096.96	193,720.00															



Edilberto: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO. 2021 - 2024
L.C. Jaelen Hernández Morales
Tesorerero Municipal

TESORERÍA



Revisó: M.A. Juana Miraflores Valle Morales
Organismo de Control Interno Municipal

ORGANO DE CONTROL INTERNO



Vo. Bo. H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPEACOACUILCO DE TRUJANO, GRO. 2021 - 2024
L.C. Araceli Velázquez Juárez
Síndica Procuradora

SINDICATURA



Prof. Félix González Olvera
Presidente Municipal

PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
MODIFICADO



DESARROLLO SOCIAL

FONDOS: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

ES EL ÁREA ENCARGADA DE CUMPLIR LAS LEYES, LOS REGLAMENOS Y LAS DISPOSICIONES QUE DERIVEN DE LAS MISMAS. PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO, LA EQUIDAD DE GÉNERO, Y FOMENTAR EL APOYO AGROPECUARIO, LA CULTURA Y EL DEPORTE.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	DESARROLLO SOCIAL
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. ELIZABETH GONZALEZ RAMIREZ
PROGRAMA ESPECÍFICO	GOBIERNO MUNICIPAL
CLAVE PRESUPUESTAL	DEST0
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA EN EL MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO GUERRERO. PROMOVENDO EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL, Y FOMENTAR LA CULTURA Y EL DEPORTE.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCIÓN	1	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1	REGIDURÍAS/GUBERNATURA
PROGRAMA PRESUPUESTAL	GOBIERNO MUNICIPAL	
EJE RECTOR ESTRATÉGICO	VII.1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS.	
META MUNICIPAL	7.2. DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPLEO.	
OBJETIVO	7.2.1. IMPULSAR EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO, APOYAR A LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, GESTIONAR PROYECTOS CON EL GOBIERNO ESTATAL Y FEDERAL QUE PERMITAN MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA Y ELEVAR EL BIENESTAR SOCIAL.	
ESTRATEGIA	7.2.2. CAPACITAR A LOS PRODUCTORES Y EMPRESARIOS. ATRAER INVERSIONISTAS QUE GENEREN FUENTES DE EMPLEO Y APOYAR EN LA SOLUCIÓN DE LOS PROBLEMAS QUE ENFRENTA EL SECTOR AGROPECUARIO.	
LÍNEA DE ACCIÓN	ATRAER INVERSIÓN, GESTIONAR PROYECTOS PRODUCTIVOS Y AGRÍCOLAS, Y FOMENTAR EL TURISMO.	
RESULTADO ESPERADO	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL DESARROLLO ECONÓMICO, SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, Y MANTENER UN MUNICIPIO LIMPIO.	

N°	ACTIVIDADES	METAS UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO		PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												FECHAS DE		INDICADOR DE DESEMPEÑO
			ESTIMADO 1 GC	PAGADO 1 GC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INICIO	TERMINO	
1	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	2,515,103.60	1,222,761.62	21	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CURSOS REALIZADOS QUE PROMUEVAN LOS DERECHOS DE LAS MUJERES EN EL MUNICIPIO
2	CURSOS SOBRE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES Y LA PARIDAD DE GÉNERO	CURSO	266,875.60	11,855.20	0	0	1	0	0	0	2	3	2	1	2	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE EVENTOS DEPORTIVOS REALIZADOS	
3	PROGRAMACIÓN Y DIFUSIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS	EVENTO	38,000.00	22,037.81	1	1	2	1	1	1	2	0	1	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE APOYOS SOCIALES ENTREGADOS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
4	APOYO SOCIAL A LA EDUCACIÓN	EVENTO	107,000.00	53,751.76	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE EVENTOS QUE PROMUEBAN EL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO	
5	BRINDAR APOYO A INSTITUCIONES DE SALUD	ACCIÓN	22,850.00	17,370.25	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE AYUDAS A INSTITUCIONES QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LA SALUD EN EL MUNICIPIO	
6	SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS SOCIALES Y ASISTENCIALES	ACCIÓN	912,149.54	698,042.81	21	20	22	18	21	22	12	12	15	15	10	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS SOCIALES Y ASISTENCIALES REALIZADOS	
TOTAL			3,882,178.74	2,025,819.45															



Elaboró:
L.C. Javier Medoza Hernández
Tesorero Municipal
2021 - 2024

TESORERÍA



Revisó:
M.A. Juana Mirna Vázquez Moral
Órgano de Control Interno Municipal
2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO



Vo.Bo. L.C. Araceli Méndez Juárez Trujano
Sindica Procuradora
2021 - 2024

SINDICATURA



Prof. Félix López Ontiveros
Presidente Municipal
2021 - 2024

PRESIDENCIA



MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO EJERCICIO FISCAL 2022 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL MODIFICADO



DIF MUNICIPAL

FONDOS: GASTO CORRIENTE E INGRESOS PROPIOS

INTRODUCCIÓN		EL DIF ES EL ÁREA ENCARGADA DE BRINDAR APOYOS A LA POBLACION EN EXTREMA POBREZA Y ASI CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO									
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	DIF MUNICIPAL	FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL							
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. LILIANE GUTIERREZ GARIBAY	FUNCION	2	PROTECCION SOCIAL							
PROGRAMA ESPECIFICO	DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	SUBFUNCION	2	6	3	FAMILIA E HIJOS					
CLAVE PRESUPUESTAL	DIF11 Y DIF15	PROGRAMA PRESUPUESTAL									
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL	DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA									
OBJETIVO	ANUAL	VII.4. GUERRERO CON DESARROLLO INTEGRAL, REGIONAL Y MUNICIPAL.									
	ANUAL	7.3. DESARROLLO SOCIAL Y COMBATE A LA POBREZA.									
	ANUAL	7.3.1. LA SUPERACION DE LA POBREZA A TRAVES DE LA EDUCACION, LA SALUD, LA ALIMENTACION, LA GENERACION DE EMPLEO E INGRESO QUE MEJOREN EL NIVEL DE VIDA FAMILIAR.									
	ANUAL	7.3.2. GESTIONAR PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL FEDERALES Y ESTATALES COMO EL DEL BIENESTAR, 68 Y MAS, BECAS, ENTRE OTROS.									
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806	FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES ENCAMINADOS AL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS.									
		MEJOR Y MAYOR COBERTURA DE APOYOS A GRUPOS VULNERABLES.									

N°	ACTIVIDADES	METAS UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO			PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO		
			TOTAL	1 GC	5 IP	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		INICIO	TERMINO
1	PROMOCIÓN SOCIAL DE LA MUJER	ACCIÓN	9	165,007.92	165,007.92	0.00	1	2	1	2	1	0	0	0	0	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS ORIENTADOS A LA PROMOSIÓN SOCIAL DE LA MUJER
2	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ACCIÓN	253	2,774,105.80	2,531,105.80	243,000.00	20	22	18	21	22	21	23	21	21	21	22	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS
3	PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN FAMILIAR	ACCIÓN	12	1,380,242.10	1,270,242.10	90,000.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS QUE LOGREN LA INTEGRIDAD FAMILIAR EN EL MUNICIPIO
4	ACTIVIDADES OPERATIVAS	ACCIÓN	18	340,999.00	120,999.00	220,000.00	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	01/01/22	31/12/22	NUMERO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS REALIZADAS QUE MEJOREN LA ATENCION CIUDADANA
5	REALIZAR PROGRAMAS QUE PERMITAN LA DIGNIFICACIÓN DE GRUPOS VULNERABLES	PROGRAMA	12	3,526,000.00	86,000.00	3,440,000.00	2	1	1	2	1	0	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS PARA GRUPOS VULNERABLES DEL MUNICIPIO IMPLEMENTADOS
6	PROGRAMAS DE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN	PROGRAMA	12	85,000.00	55,000.00	30,000.00	1	1	2	2	1	1	1	1	1	0	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE ALIMENTACION Y NUTRICION IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO
7	PROGRAMAS DESTINADOS A LOS ADULTOS MAYORES	PROGRAMA	12	2,318,831.28	1,818,831.28	500,000.00	1	2	1	2	1	0	1	1	1	0	1	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS PARA ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO IMPLEMENTADOS
8	FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES	ACCIÓN	12	556,000.00	156,000.00	400,000.00	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	0	01/01/22	31/12/22	PORCENTAJE DE PROGRAMAS QUE MEJOREN LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTE EN EL MUNICIPIO
T.O. IMPRESIONES				11,126,186.10	6,203,186.10	4,923,000.00				6,735,762.94	3,646,366.05									

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

M. A. Juana María Valle Morales

Coordinadora de Control Interno Municipal

DE TRUJANO, GRO.

2021 - 2024

Revisó:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

L.C. Araceli Velázquez Juárez

Sindic Prokuradora DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO, GRO.

2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

Prof. Felix López Contreras

Presidente Municipal

DE TRUJANO, GRO.

2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

L.C. Javier Mendoza Hernández

Tesorero Municipal

CONSTITUCIONAL DE TRUJANO, GRO.

2021 - 2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

L. C. Araceli Velázquez Juárez

Sindic Prokuradora DE TRUJANO, GRO.

2021 - 2024

SINDICATURA



MUNICIPIO DE TEPECOACUILCO DE TRUJANO; GUERRERO
EJERCICIO FISCAL 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
MODIFICADO



ORGANO DE CONTROL INTERNO

FONDO: GASTO CORRIENTE

INTRODUCCIÓN

EL ORGANISMO DE CONTROL INTERNO ES EL RESPONSABLE DE EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL SERVIDOR PÚBLICO, EMITIR LAS NORMAS Y REGLAMENTOS DE CARÁCTER MUNICIPAL Y EN SU CASO SANCIONAR LAS CONDUCTAS ILÍCITAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	ORGANO DE CONTROL INTERNO Y TRANSPARENCIA
RESPONSABLE TITULAR DEL ÁREA	C. JUANA MIRNA VALLE MORALES
PROGRAMA ESPECÍFICO	CONTROL INTERNO
CLAVE PRESUPUESTAL	OC112
TEMPORALIDAD DEL PROGRAMA	ANUAL
OBJETIVO	ESTABLECER UNA CULTURA DE ORGANIZACIÓN Y PLANEACIÓN UTILIZANDO INDICADORES COMO MEDIDA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO, MEJORAR LOS MECANISMOS DE TRANSPARENCIA Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.
NUMERO DE BENEFICIARIOS	30806

FINALIDAD	1	GOBIERNO
FUNCION	1	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1	3
	1	1
PROGRAMA PRESUPUESTAL	CONTROL INTERNO	
EJE RECTOR ESTRATEGICO	VII.5. GUERRERO CON GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE.	
META MUNICIPAL	7.6. MODERNIZACIÓN INTEGRAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	
OBJETIVO	7.6.1. FORTALECER LA CAPACIDAD DEL AYUNTAMIENTO PARA EL EJERCICIO RESPONSABLE DE LAS TAREAS GUBERNAMENTALES ASEGURANDO LA TRANSPARENCIA Y HONESTIDAD.	
ESTRATEGIA	7.6.2. VIGILAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANISMOS MUNICIPALES Y CREAR INSTANCIAS EFICIENTES PARA RECIBIR Y PROCESAR QUEJAS Y DENUNCIAS SOBRE LOS SERVIDORES INCUMPLIDOS Y ACTOS DESHONESTOS DE SERVIDORES PÚBLICOS.	
LÍNEA DE ACCIÓN	ESTABLECER LA CULTURA DE PLANEACIÓN Y UTILIZAR INDICADORES COMO MEDIDA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO, MEJORAR LOS MECANISMOS DE TRANSPARENCIA Y GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN.	
RESULTADO ESPERADO	MANTENER ACTUALIZADAS LAS NORMAS MUNICIPALES; EFICIENTAR LOS RESULTADOS DE LOS FUNCIONARIOS MEDIANTE LA EVALUACIÓN Y MANTENER LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	

N°	ACTIVIDADES	METAS UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO		PROGRAMACIÓN ANUAL DE CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE DESEMPEÑO		
			ESTIMADO 1 GC	PAGADO 1 GC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		FECHAS DE INICIO	TERMINO
1	ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVIDAD	ACCIÓN	42,588.00	21,294.00	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	30/09/21	31/12/21	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD INTERNA DEL MUNICIPIO
2	SUPERVISIÓN DE LA APLICACIÓN Estricta DE REGLAMENTOS EN LAS ÁREAS	ACCIÓN	256,928.40	131,104.70	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	30/09/21	31/12/21	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA SUPERVISIÓN DE LA APLICACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO
3	EVALUACIONES APLICADAS PERIÓDICAMENTE	EVENTO	42,821.40	20,200.00	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	30/09/21	31/12/21	NUMERO DE EVALUACIONES REALIZADAS A LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO
4	DISEÑO Y APLICACIÓN DE FORMATOS APEGADOS A LOS LINEAMIENTOS	FORMATO	6,000.00	1,078.80	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	30/09/21	31/12/21	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE FORMATOS APEGADOS A LOS LINEAMIENTOS
5	ENTREGA Y AVANCE DE RESULTADOS	ACCIÓN	4,500.00	2,180.80	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	30/09/21	31/12/21	PORCENTAJE DE ENTREGA Y AVANCE DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN
6	ACTUALIZACIÓN DE PÁGINA DE INTERNET DEL MUNICIPIO	ACCIÓN	4,395.00	2,394.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	30/09/21	31/12/21	ACTUALIZACIÓN DE PÁGINA DE INTERNET EN EL MUNICIPIO
TOTAL			357,237.80	178,251.70	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

Elaboró:

L.C. Jaime Mendoza Hernández
Tesorero Municipal
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

Revisó:

Juana Mirna Valle Morales
Organo de Control Interno Municipal
2021 - 2024

Vo. Bp.:

L.C. Araceli Velázquez Juárez
Sindica Procuradora
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

Vo. Bp.:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
DE TRUJANO, GRO.
Presidente Municipal
DE TRUJANO, GRO.
2021 - 2024

2021 - 2024

ORGANO DE CONTROL INTERNO

SINDICATURA

PRESIDENCIA